

Forlængelse af kontrakten for visiteret kørsel

Sagsnr.: S2023-362

Dok.nr.: D2023-14259

Indledning

Fanø Kommune afholdte i 2017 et udbud, der omfattede rute- og visiteret kørsel på Fanø. Udbuddet omfattede bl.a. visiteret kørsel på 1.768 timer med en minibus med lift. Fanø kommune indgik efter udbuddet kontrakt med Esbjerg Taxa, der skulle varetage den visiterede kørsel. Kontrakten trådte i kraft den 01.01.2018 og udløb den 31.12.2022. Økonomi- og planudvalget forlængede i 2022 kontrakten for visiteret kørsel på Fanø med ét år. Således at kontrakten om visiteret kørsel, der varetages af Esbjerg Taxa, udløber den 31.12.2023. Forvaltningen lægger op til at forlænge denne kontrakt med yderligere 1 år.

Sagsfremstilling

Kontrakten med Esbjerg Taxa om den visiterede kørsel

Den nuværende kontrakt med Esbjerg Taxa udløber den 31.12.2023. Kontrakten har vist sig at være særdeles fordelagtig i den indeværende periode grundet de stigende omkostninger på brændstof, idet der i aftalen arbejdes med en fastpris for opgaven, der kun indeks reguleres årligt.

Forvaltningen arbejder fortsat med at afdække, hvorledes den kollektive transport, den visiterede kørsel samt taxa fremadrettet kan indrettes mere smidigt til gavn for brugerne, så der opnås en bedre service. Ligeledes arbejdes der med løsninger på at gøre den kollektive transport fossilfri. Det vurderes derfor hensigtsmæssigt at forlænge de eksisterende kontrakter, således at forvaltningen kan fortsætte i samarbejdet med Sydtrafik og de nuværende leverandører, for at afdække hvilke muligheder, der kan give den bedst mulige visiterede kørsel på Fanø.

Det er forvaltningens vurdering, at gennemførelse af et udbud i efteråret 2023 med henblik på nye aftaler med start 01.01.2024 ikke vil sikre en optimal løsning for Fanø Kommune, herunder grøn offentlig transport. Det skal sammenholdes med, at nye aftaler vil være på andre vilkår og forventeligt en større omkostning i 2024 end ved en forlængelse af de nuværende aftaler som nævnt ovenfor.

Visiteret kørsel, en forudsætning for Taxakørsel på Fanø

Fanø Kommune har i 2019 indgået kontrakt med Esbjerg Taxa Busser om taxakørslen på Fanø. Kontrakten var uopsigelig frem til 31.12.2019, men kan nu opsiges med en frist på 6 måneder. Taxakørslen har ikke været en del af det samlede udbud for rute- og visiteret kørsel. I kontrakten, der er indgået med Esbjerg Taxa, er det en forudsætning for taxadriften at den øvrige kørsel, der foretages for Fanø kommune, foretages af den lokale chauffør på Fanø fra Esbjerg Taxa. Kontrakten forudsætter således, at det ikke er en bæredygtig forretning udelukkende at varetage taxakørslen på Fanø. Kontrakten, der er indgået med Esbjerg Taxa busser, viser gennem dens ordlyd flere steder, at den er knyttet til kontrakterne, der er indgået i forbindelse med udbuddet af rute- og visiteret kørsel. Opsiges taxakontrakten eller kontrakterne for rute- og visiteret kørsel, vil det således få konsekvenser for hele den kollektive transport, visiteret kørsel såvel som taxa. Idet en opsigelse af kontrakten kan betyde, at operatøren anser det som en opsigelse af den ene del af udbuddet.

Af begge kontrakter fremgår det, at Fanø Kommune har en option på at forlænge med 2x1 år. Dette skal dog være oplyst senest 6 måneder før kontrakternes udløb dvs. senest den 30.06.2023.

På denne baggrund foreslår forvaltningen følgende tidsplan for et nyt udbud af den offentlige transport og visiterede kørsel på Fanø:

2023

Forlængelse af kontrakten for visiteret kørsel

- **Juni** - Nuværende aftaler med De Blå Busser (er forlænget på tidligere udvalgsmøde) og Esbjerg Taxa forlænges til udgangen af 2024.
- **September-november** - Organisering, analyser og pendler involvering

2024

- **Januar-februar** - Politisk drøftelse af forslag til organisering og udbud
- **April-juni** - Udbudsprocessen
- **August** - Nye aftaler indgås med leverancestart 1. januar 2025.

Konsekvenserne ved ikke at forlænge kontrakterne vil være, at kontrakterne på både rute- og visiteret kørsel udløber den 31.12.2023, og der skal gennemføres et udbud. Til at gennemføre et evt. udbud vil der skulle anvendes eksternt bistand, da forvaltningen ikke vurderes at have ressourcer til en sådan opgave.

Lovgrundlag, planer og politikker

-

Økonomiske konsekvenser

Kontraktforlængelsen sker på eksisterende vilkår.

Beslutningsproces

25.05.2023 Erhverv-, natur- og teknikudvalget.
12.06.2023 Økonomi- og planudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at forvaltningen bemyndiges til at forlænge kontrakten på visiteret kørsel med 1 år.

Behandling på Byrådet 2022-2025 d. 21-08-2023 kl. 19:00

Sagsbehandler:

Lukket

Beslutning

Flertalsindstillingen fra Økonomi- og planudvalget blev sat til afstemning:

- For flertalsindstillingen fra Økonomi- og planudvalget stemte: 6 (V, C og A)
- Imod flertalsindstillingen fra Økonomi- og planudvalget stemte 5 (B og Ø)

Flertalsindstillingen blev godkendt.

Bilagliste

[D2023-11365](#)

Visiteret kørsel

[D2023-19138](#)

Forlængelse af kontrakt med Esbjerg Taxa Busser A/S vedr. visiteret kørsel

[D2019-13637](#)

Underskrevet aftale mellem Fanø Kommune og Esbjerg Taxa Busser A/S om kørsel på Fanø

[D2023-15913](#)

Kontrakt om visiteret kørsel med Esbjerg Taxa

Behandling på Økonomi- og planudvalget 2022-2025 d. 14-08-2023 kl. 16:15

Sagsbehandler:

Lukket

Beslutning

Flertalsindstillingen fra Erhvervs-, natur- og teknikudvalget blev sat til afstemning:

- For flertalsindstillingen fra Erhvervs-, natur- og teknikudvalget stemte: 3 (V, C og A)
- Imod flertalsindstillingen fra Erhvervs-, natur- og teknikudvalget stemte 1 (B)

Bilagsliste

[D2023-11365](#)

Visiteret kørsel

[D2023-19138](#)

Forlængelse af kontrakt med Esbjerg Taxa Busser A/S vedr. visiteret kørsel

[D2019-13637](#)

Underskrevet aftale mellem Fanø Kommune og Esbjerg Taxa Busser A/S om kørsel på Fanø

[D2023-15913](#)

Kontrakt om visiteret kørsel med Esbjerg Taxa

Behandling på Erhvervs-, natur- og teknikudvalget 2022-2025 d. 29-06-2023 kl. 16:15

Sagsbehandler:

Lukket

Supplerende sagsfremstilling

Fanø Kommunes kontrakt med Esbjerg Taxa Busser A/S ophører den 31. december 2023, medmindre den senest den 30. september 2023 forlænges med et år (fristen er forlænget efter aftale med Esbjerg Taxa).

Fanø Kommune har forlænget kontrakten vedr. anden offentlig transport med De Blå Busser med et år således den ophører den 31. december 2024.

Erhvervs-, natur- og teknikudvalget har udtrykt ønske om at udbyde visiteret kørsel i en 'konkurrencepræget dialog'.

Forvaltningen vurderer, at der er følgende muligheder for det videre udbud af den visiterede kørsel:

1. Den nuværende aftale forlænges med et år til udgangen af 2024.
2. Der gennemføres et udbud med leverancestart den 1. januar 2024.
3. Der gennemføres en 'markedsafdækning', hvor 2-3 potentielle leverandører afgiver bud på opgaven for 1 år.
4. Visiteret kørsel som taxameter-kørsel, dvs. til standard taxameterpris.

Strategiske overvejelser

Den nuværende kontrakt med Esbjerg Taxa Busser A/S vurderes i henhold til et udbud, med de kendte prisreguleringsforhold, at være den økonomisk mest fordelagtige løsning for Fanø Kommune at bibeholde frem til udgangen af 2024. Ved at synkronisere udbuddene af offentlig

Forlængelse af kontrakten for visiteret kørsel

transport og visiteret kørsel vil Fanø Kommune kunne opnå de mest fordelagtige tilbud ved et udbud. Et udbud kan gennemføres som 'konkurrencepræget dialog' i løbet af 2024.

Et udbud af den visiterede kørsel alene (2) vurderes derfor ikke økonomisk fordelagtig for Fanø Kommune.

Forlænges den nuværende kontrakt ikke, skal en evt. ny aftale (3) være indgået senest den 29. september 2023, da den forhandlingsmæssige situation ændres fra den 1. oktober 2023, hvor det ikke længere vil være muligt at forlænge den nuværende kontrakt med Esbjerg Taxa Busser A/S.

Et udbud (2) eller en markedsafdækning (3) vil kunne gennemføres i 2023 i samarbejde med eksterne konsulenter.

For at kunne gennemføre en konkurrencepræget dialog skal processen indgå som en del af udbudsbekendtgørelsen, dvs. at det skal gennemføres som en del af et udbud.

Uddrag af udbudsbekendtgørelsen

Konkurrencepræget dialog, der i udbudsbekendtgørelsen sidestilles med 'udbud med forhandling', kan anvendes, hvor ordregiver ikke er i stand til at fastlægge de krav og behov, der kan opfylde ordregivers behov. Konkurrencepræget dialog kan anvendes i de situationer, hvor ordregiveren har behov for dialog med tilbudsgiverne for at indkredse og fastslå, hvorledes ordregivers krav og behov bedst kan opfyldes. Det er altså ikke et krav, at ordregiver ikke har viden om de tilgængelige løsninger på markedet. Konkret kan ønsket om dialog være baseret på et ønske om at få mulighed for at vurdere, hvordan behovet bedst løses, før det bliver fastsat i udbudsmaterialet.

Ordregiver kan anvende konkurrencepræget dialog i følgende tilfælde:

- Betingelser vedr. anskaffelsens karakter.
- Anskaffelsen forudsætter tilpasning af tilgængelige løsninger.
- Design og innovative løsninger.
- Anskaffelsens kompleksitet.
- Tekniske specifikationer kan ikke fastlægges tilstrækkelig præcist.

Da (den 1 årlige) leverance er under tærskelværdien for offentlige udbud, og forvaltningen vurderer, at der ikke er 'grænseoverskridende interesser', kan der for 2024 indgås en etårig aftale på grundlag af en 'markedsafdækning' (3). Forvaltningen har modtaget henvendelse fra anden potential leverandør.

Taxameter kørsel (4) vurderes at kunne være økonomisk attraktiv, men med relativ høj risiko.

For både 3 og 4 kan leverancen være forbundet med høj risiko, hvis leverandøren ophører med sin virksomhed eller der af anden årsag ikke kan leveres kapacitet på Fanø.

Risikoanalyse af oplistede scenarier (ikke udtømmende):

Fordele	Ulemper
A. Den nuværende aftale forlænges med et år til udgangen af 2024	
Kendt aftale med kendt leverandør Aftalt prisniveau og regulering Garanteret kørsel (ingen risiko)	Visiteret kørsel skal bestilles dagen før Ingen koordinering med anden persontransport
Samlet udbud gennemføres i 2024 inkl. konkurrencepræget dialog	
B. Der gennemføres et udbud med leverancestart den 1. januar 2024	

Forlængelse af kontrakten for visiteret kørsel

Nye servicemål kan indarbejdes Konkurrencepræget dialog er mulig	Tidskrævende for forvaltningen Konsulentomkostninger Kun få udbydere (Esbjerg Taxa)
C. 'Markedsafdækning' tidsbegrænset til 2024	
Af opgavebeskrivelse skal bl.a. fremgå: Servicemål og -krav Garantier	Risiko Ingen mulighed for dialog
D. Visiteret kørsel som taxameter-kørsel	
Ingen tomgangskørsel Betaler for præcis forbrug Kræver ingen juridisk aftale	Risiko Kræver udbud hvis der stilles særlige krav

Beslutningsproces

29.06.2023 Erhvervs,- natur- og teknikudvalget

14.08.2023 Økonomi- og planudvalget

21.08.2023 Byrådet

Ny indstilling

Forvaltningen indstiller, at der træffes principiel beslutning om at synkronisere udbuddene af offentlig transport og visiteret kørsel, hvorfor den nuværende kontrakt med Esbjerg Taxa Busser A/S forlænges med ét år til udgangen af 2024.

Beslutning

Liste C, V og A stillede ændringsforslag i henhold til indkommet tilbud, forslag 2.
For ændringsforslaget stemte 4 (C, A og V)
Imod ændringsforslaget stemte 1 (Ø)

Bilagsliste

D2023-11365	Visiteret kørsel
D2023-19138	Forlængelse af kontrakt med Esbjerg Taxa Busser A/S vedr. visiteret kørsel
D2019-13637	Underskrevet aftale mellem Fanø Kommune og Esbjerg Taxa Busser A/S om kørsel på Fanø
D2023-15913	Kontrakt om visiteret kørsel med Esbjerg Taxa

Behandling på Erhvervs-, natur- og teknikudvalget 2022-2025 d. 25-05-2023 kl. 16:15

Sagsbehandler:

Åbent

Beslutning

Sagen sendes retur til forvaltningen til yderligere belysning og uopfordrede tilbud vedlægges.
Sagen behandles igen den 29.6.

Forlængelse af kontrakten for visiteret kørsel

Bilagliste

[D2019-13637](#)

Underskrevet aftale mellem Fanø Kommune og Esbjerg Taxa Busser A/S om kørsel på Fanø

[D2023-15913](#)

Kontrakt om visiteret kørsel med Esbjerg Taxa

Sagsnr.: S2022-3556

Kollektiv trafik

Der arbejdes på, at kontrakten for den visiterede kørsel fremsættes i en separat sag på et senere tidspunkt. Forvaltningen arbejder på at indsamle oplysninger fra Sydtrafik på den eksisterende visiterede kørsel.

Da Fanø kommune har mulighed for *ikke* at forlænge aftalen med visitationskørslen til årsskiftet, vil jeg hermed tillade mig at komme med et tilbud til Fanø Kommune på det visiterede kørsel, og morgenkørslen fra kl 0630-0800 samt telebussen fra kl. 1900 - 2300

Forslag 1

- Overtage visitationskørslen pr 1.1.2024 med en 8 pers liftbus
- Timepris kr. 435,-
- Forestå alt det administrative, dog ikke selve visitationen af brugerne
- Morgen og telebussen kr. 465,- pr time

Forslag 2

- Overtage visitationskørslen pr 1.1.2024 med en 8 pers liftbus
- Kørsel efter taxameter.
- Forestå alt det administrative, dog ikke selve visitationen af brugerne
- Morgen og telebussen kr. 465,- pr time

Den daglige koordinering fra daghjem, genoptræning, lægehuset vil foregå direkte til chaufføren som har kendskab til de enkelte bruger.

Dette vil spare en masse misforståelser, og i sidste ende blive en bedre koordinering af kørslen.

Fordele for Fanø Kommune, forslag 1

- Spare ca. et årsværk til administration af kørslen
- Spare ca. kr. 55.000, - på timeprisen
- Bedre koordinering af kørslen
- Mindre co2 udledning, da taxa og visitationsbussen, som det er nu, krydser hinanden flere gange om dagen, tomme.
- Bedre service for Fanøs borger
- Sikre at der er en taxa om aftenen på Fanø

Fordele for Fanø Kommune, forslag 2

- Spare ca. et årsværk til administration af kørslen
- Betaler kun for den bestilte kørsel
- Estimeret besparelse på kørslen kr. 200 – 300.000, -
- Bedre koordinering af kørslen
- Mindre co2 udledning, da taxa og visitationsbussen, som det er nu, krydser hinanden flere gange om dagen, tomme.
- Bedre service for Fanøs borger
- Sikre at der er en taxa om aftenen på Fanø

Ulemper for Fanø Kommune,

- ?

Med venlig hilsen

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

Sendt som fortroligt

From: Lars H. Olsen <>
Sent: 13 June 2023 11:05:18 (UTC +01)
To: Line Lambæk-Knudsen <bgtmlk@fanoe.dk>
Subject: VS: Forlængelse kontrakt Esbjerg Taxa Busser A/S

Lægges på sagen.
Hilsen og tak
Lars

Fra: Torben Kirketerp <torben@esbjergtaxa.dk>
Sendt: 12. juni 2023 08:18
Til: Lars H. Olsen <lho@fanoe.dk>
Emne: Forlængelse kontrakt Esbjerg Taxa Busser A/S

Hej Lars

Som aftalt kan jeg hermed bekræfte, at Esbjerg Taxa Busser A/S gerne vil forlænge kontrakten med Fanø Kommune indtil udgangen af 2024.

Vi er indforstået med, at Fanø Kommune kan forlænge kontrakten indtil udgangen af september måned 2023.

Med venlig hilsen / Best regards

Torben Kirketerp

Formand / CEO
torben@esbjergtaxa.dk



Lillebæltsvej 10 - DK-6715 Esbjerg N - www.esbjergtaxa.dk
Telefon / Phone +45 75 14 33 44 - kontortid / office hours kl. 9:00-14:00
Fax: +45 75 14 31 30

OBS: Bestilling af taxa kan ikke foretages via bogholderiet / It is not possible to book a taxi via this mail address

Vognbestilling / Booking:

Esbjerg Taxa: +45 75 14 45 00

Varde Taxa: +45 75 22 00 55

Aftale mellem Fanø kommune og Esbjerg Taxa Busser A/S om kørsel på Fanø

Vogne

Esbjerg Taxa – vognmand Ole Thomassen – stationerer en vogn fast på Fanø hele året.

Derudover vil der i perioden fra medio april til medio september være stationeret en vogn mere i det omfang der er behov for den. Når der ikke er behov for vognen på Fanø, kan den udnyttes i Esbjerg.

Vognen der stationeres på Fanø hele året, er en 8 personers vogn med lift til befordring af handicappede. Den anden vogn er en almindelig vogn til max. 4 personer.

Bestilling af kørsel

Bestilling af kørsel foretages på det særlige Fanø telefonnummer – tlf. 8844 3399, der betjenes 24/7, og bestilling af kørsel vil kunne foretages døgnet rundt.

Vogne til rådighed

Der er døgnvagt året rundt med den ene vogn, og den anden vogn vil kunne supplere når der er behov for det.

Esbjerg Taxa kan derudover, supplere med ekstra vogne, når der er større begivenheder på Fanø.

Information

Fanø Kommune medvirker til, at informere om taxaordningen, herunder på kommunens hjemmeside, så det sikres flest mulig er bekendt med mulighederne.

Visitationsbussen

Fortsætter med visiterede borgere og telebuskørsel alle hverdage fra kl. 08:00 – 15:30.

Telebuskørsel/rutebus

Esbjerg Taxa Busser A/S forestår fortsat rutekørsel alle hverdage fra kl. 06:30 til 08:00.

Esbjerg Taxa Busser A/S forestår fortsat telebus alle dage fra kl. 19:00 til 23:00.

Mulighed for, at Esbjerg Taxa Busser A/S helt eller delvis kan benytte en underleverandør (8 personers taxa) til rute og telebus kørsel.

Telebussen fortsætter med dør til dør betjening, men telebussen vil ikke være stationeret fast ved færgen, men kun køre efter bestilling.

Borgerbestilling visiteret kørsel.

Esbjerg Taxa overtage bestillinger fra borgere der er visiteret til kørsel mod et vederlag på kr. 150.000. Dette beløb fremskrives hvert år med pristallet. Det betyder, at Fanø Kommune ikke selv skal forestå administration af handicapkørsel.

Privat behov for bus på Fanø.

Esbjerg Taxa Busser registrerer den nuværende visitationsbus/telebus til turistikørsel, og dermed kan bussen også benyttes til kørsler for private og virksomheder, med op til 14 personer efter regning.

Økonomi

I løsningen er forudsat, at den nuværende kørsel for Fanø Kommune efter regning ca. kr. 620.000,- udføres af Esbjerg Taxa – Ole Thomassen.
(Skolekørsel – handicapkørsel – kørsel til/fra speciallæger)

Alle borgere der er visiteret til handicapkørsel køres med taxa, også de borgere der skal til/fra adresser uden for Fanø.

Billetindtægter fra telebussen – kontant og mobilpay – tilkommer Esbjerg Taxa Busser.
Estimeret til ca. kr. 55.000,- pr. år.

Der laves en aftale, så prisen for færgebilletter reduceres (Bizz ø).
Fanø Kommune betaler fortsat for færgebilletter, ved kørsel med borgere.

Fanø Kommune modtager hvert halve år statistik for udførte taxature herunder omsætningstal.

Ophør

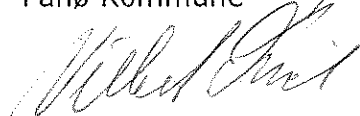
Aftalen kan opsiges med virkning fra d. 31. december 2019, med 3 måneders varsel.

Fra d. 1. januar 2020, kan aftalen af begge parter opsiges med et varsel på 6 måneder.

Inden opsigelse indledes der forhandling om eventuelle vilkår for fortsættelse.

Fanø Kommune

25/3-2019



Esbjerg Taxa Busser A/S



Ole Thomassen

Kontrakt om rute- og visiteret kørsel

Mellem

Fanø Kommune

Skolevej 5-7

6720 Fanø

Herefter kaldet "Kommunen",

Og

Esbjerg Taxa

CVR-nr. 32159184

Lillebæltsvej 15

6715 Esbjerg N

Herefter kaldet "Entreprenøren".

Kapitel 1 - Generelt

§ 1. Denne kontrakt er indgået efter udbud afholdt i overensstemmelse med udbudsdirektivet (EU's Udbudsdirektiv 2014/24/EU og som implementeret ved udbudsloven 1564 af 15. december 2015.

§2. Kontraktgrundlaget består af følgende dokumenter i prioriteret rækkefølge:

- › Nærværende aftale
- › Samtlige bilag vedlagt denne aftale (A1-A4)
- › Det øvrige udbudsmateriale
- › Entreprenørens tilbud Bilag B og C vil indgå som Bilag A4.

I tilfælde af uoverensstemmelser mellem kontraktens dokumenter har dokumenterne forrang i ovennævnte rækkefølge.

Kapitel 2 - Ydelser efter kontrakten

Ydelser, leveringstid og mængde

§3. Ydelserne består i offentlig servicetrafik inden for Kommunen samt befordring af visiterede brugere til og fra læge/speciallæge, til og fra aktivitets- og genoptræningstilbud på institutioner beliggende i Kommunen og i Esbjerg Kommune.

Stk. 2. Kørslen udføres på de vilkår, der fremgår af nærværende kontrakt med bilag samt udbudsmaterialet i øvrigt. Det tilbud (inkl. bilag), der danner grundlag for kontrakten, indgår som Bilag A4. Kørslen skal ske i overensstemmelse med kontrakten og lovgivningen. I det omfang kontrakten eller lovgivningen ikke giver tilstrækkelig vejledning, skal disse udføres fagmæssigt korrekt.

§ 4. For kørsel i pakke 1 udgør kørslen ved kontraktens start 3.933 køreplantimer og 14 minutter årligt (den åbne rute på Fanø) med ét kontraktkøretøj (en midibus på ca. 9 meter).

Stk. 2. Entreprenøren skal i tilfælde af nedbrud o.l. indsætte en reservebus til varetagelse af kørslen. Genoprettelse af driften skal ske hurtigst muligt.

Stk. 3. Kravene til reservebussen er identiske med kravene til kontraktkøretøjet. Inden for 24 timer efter en hændelse (nedbrud eller lignende) kan Entreprenøren dog afvikle den planlagte kørsel med reservemateriel, der ikke opfylder alle krav til kontraktbussen, men som minimum opfylder gældende krav til det pågældende køretøj.

§ 5. For kørsel i pakke 2 udgør kørslen ved kontraktens start 1.768 køreplantimer og 20 minutter årligt med ét kontraktkøretøj (en minibus med lift).

Stk. 2. Entreprenøren skal i tilfælde af nedbrud o.l. indsætte en reservebus til varetagelse af kørslen. Genoprettelse af driften skal ske hurtigst muligt.

Stk. 3. Kravene til reservebussen er identiske med kravene til kontraktkøretøjet. Inden for 24 timer efter en hændelse (nedbrud eller lignende) kan Entreprenøren dog afvikle den planlagte kørsel med reservemateriel, der ikke opfylder alle krav til kontraktbussen, men som minimum opfylder gældende krav til det pågældende køretøj.

Stk. 4. Hvis Kommunen ikke har udnyttet optionen inden 31. december 2018 bortfalder den.

§ 6. Kørslen omfatter ved kontraktstart kørsel med de køretøjer, der er angivet i Bilag A2.

§ 7. Befordringen sker efter nærmere anvisning fra Fanø Kommune. Al kørsel på nær enkelte ture i pakke 2 vil foregå inden for Fanø Kommune.

Stk. 2. Køreplanen revideres minimum årligt i forbindelse med skolestart. Køreplanen udarbejdes i samarbejde med Fanø Kommune.

§ 8. Der vil løbende kunne forekomme ændringer i kørselsomfanget.

Stk. 2. Ved nedskæringer i kørselsomfanget i pakke 1 og 2 på mere end 20 %, betaler Fanø Kommune en godtgørelse til Entreprenøren. Godtgørelsen beregnes efter følgende regler:

- › 60 pct. af timebetalingen efter § 21, stk. 6, henholdsvis § 22 stk. 4 for den køreplantid, der overstiger nedskæringen på 20 %
- › Godtgørelsen betales for ét år - uanset længden af restperioden, indtil kontrakten kan opsiges til udløb. Betalingen sker som et engangsbetalt forud.

Stk. 3. Entreprenøren skal tåle, at kørselsomfanget i pakke 1 og 2 øges med op til + 20 % i kontraktperioden, så længe det ikke medfører ændring i antallet af kontraktbusser.

Stk. 4. Kørsel i optionen indgår ikke i beregningen af kørselsomfanget.

Kapitel 3 - Entreprenørens forhold

Ejerforhold og underentreprenører

§ 8. Kontrakten kan indgås med en enkeltperson, et selskab eller en anden juridisk person.

Stk. 2. Ændringer i ejerforholdet i aktie- eller anpartsselskaber i løbet af kontraktperioden skal skriftligt meddeles Kommunen. Aktie- eller anpartsbesiddelser på under 10 % af aktie- eller anpartskapitalen skal dog ikke oplyses, medmindre en sådan aktie- eller anpartspost giver adgang til bestemmende indflydelse i selskabet. På anmodning skal selskabet indsende regnskaber til Kommunen med en detaljeringsgrad og informationsværdi, svarende til kravene i Aktieselskabsloven.

Stk. 3. Hvis der i aktie- eller anpartsselskaber sker ændringer i ejerforholdet til bestemmende andele i kapitalen, er Kommunen berettiget til at opsiges kontrakten med tre måneders varsel, hvis vægtige grunde taler herfor. Opsigelsen skal i givet fald ske senest en måned efter, at Kommunen har modtaget meddelelse om ændringen i ejerforholdet.

Stk. 4. Hvis Entreprenøren er organiseret som en forening, har Kommunen stedse krav på at få udleveret gældende vedtægter samt dokumenteret oplysninger om foreningens kapitalgrundlag og drift, f.eks. i form af seneste regnskab, revideret af registreret eller statsautoriseret revisor, samt budgettet for indeværende og eventuelt kommende regnskabsår. På anmodning skal Kommunen have fremsendt regnskab. Hvis kapital- eller organisationsforholdene tilsiger det, kan Kommunen kræve, at de entreprenører, der er medlemmer af foreningen, og som deltager i

kørslen under nærværende kontrakt, skal hæfte direkte over for Kommunen for misligholdelse og andre forhold i forbindelse med deres egen kørsel.

Stk. 5. Entreprenøren skal have Universaltilladelse (Fælleskabstilladelse) til erhvervmæssig buskørsel i henhold til forordning nr. 1073 af 21. oktober 2009 eller taxibevilling, afhængigt af køretøjets samlede kapacitet. Den originale universaltilladelse eller taxibevilling skal opbevares hos Entreprenøren og kan ikke anvendes til kørsel. En bekræftet kopi af fælleskabstilladelsen skal medbringes under kørslen og forevises for kontrolmyndighederne på forlangende. I tilfælde, hvor kørslen udføres på basis af en taxibevilling er kopi af nærværende kontrakt tilstrækkelig som dokumentation.

§ 9. Entreprenøren benytter ikke underentreprenører på tidspunktet for denne kontrakts ikrafttræden.

Stk. 2. Entreprenøren er eneansvarlig over for Kommunen og har det fulde ansvar for korrekt opfyldelse af denne kontrakt, herunder for den kørsel, der udføres af underentreprenører.

Stk. 3. Ønsker Entreprenøren at benytte [yderligere eller andre] underentreprenører, kræver det Kommunens forudgående, skriftlige samtykke. Kommunen kan ikke nægte samtykke uden saglig grund.

Stk. 4. Forholdet mellem Entreprenøren og underentreprenører er Kommunen uvedkommende. Kommunen fraskriver sig ved afgivelse af samtykke til brug af underentreprenører ikke retten til tilbageholdelse af eller modregning i forfaldent vederlag i tilfælde af Entreprenørens mangelfulde opfyldelse af kontrakten. Al betaling, kontakt m.v. sker til Entreprenøren.

Overdragelse

§ 10. Ægtefælle eller børn kan med Kommunens godkendelse indtræde i kørselskontrakten i stedet for Entreprenøren.

Stk. 2. Entreprenøren kan i øvrigt overdrage sin forretning til tredjemand, hvis Kommunen godkender den nye Entreprenør.

Stk. 3. Anvendelse af stk. 1 og 2 forudsætter, at dette ikke er i strid med EU's udbudsregler og at ægtefælle eller børn besidder alle krav og kvalifikationer, som forudsat i denne kontrakt og det forudgående udbud.

Forsikring

§ 11. Entreprenøren er til enhver tid forpligtet til at have erhvervsansvarsforsikring i et anerkendt forsikringsselskab i overensstemmelse med reglerne for erhvervmæssig transport.

Stk. 2. Entreprenørens ansvarsforsikring efter stk. 1 skal dække ydelserne efter denne kontrakt og skal pr. hændelse udgøre mindst 5 mio. kr. for personskader og 10 mio. kr. for tingsskader.

Stk. 3. Betjener Entreprenøren sig af underentreprenører, jf. § 9, er Entreprenøren forpligtet til at sørge for, at underentreprenøren på samme måde opfylder de i stk. 2 nævnte krav om forsikringsdækning. Kommunen kan ligeledes kræve dokumentation herfor.

Sikkerhedsstillelse

§ 12. Entreprenøren stiller sikkerhed for et beløb svarende til kr. 50.000 pr. køretøj der medgår til kørslen. Der skal ikke stilles sikkerhed for reservekøretøjer. Sikkerheden skal opretholdes indtil 3 måneder efter kontraktperiodens udløb og nedskrives ikke i perioden.

Stk. 2. Sikkerheden skal stilles senest 8 hverdage efter aftalens indgåelse i form af pengeinstitutgaranti eller kaufionsforsikring eller på anden betryggende måde.

Stk. 3. Sikkerheden tjener til fyldestgørelse af alle krav, som Kommunen har i anledning af aftaleforholdet, herunder krav vedrørende eventuelle ekstraarbejder og tilbagebetalinger.

Stk. 4. Hvis Kommunen ønsker udbetaling i henhold til den stillede sikkerhed, skal dette samtidigt meddeles Entreprenøren og garanten med nøje angivelse af arten og omfanget af den påståede misligholdelse samt størrelsen af det krævede beløb. Dette udbetales til Kommunen inden 10 hverdage fra meddelelsens fremkomst, medmindre Entreprenøren forinden har taget initiativ til at indlede forhandlinger eller indbragt sagen for domstolene.

Krav til chauffører og andet personale

§ 13. Entreprenøren leder og driver selvstændigt sin virksomhed. Ethvert personaleansvarlige afgøres af Entreprenøren.

Stk. 2. For alle chauffører, der er tilknyttet kørslen, skal Entreprenøren sørge for, at der foreligger rene børneattester, jf. Lov om Børneattester.

Stk. 3. Kommunen kan kræve dokumentation for, at Entreprenøren har indhentet børneattesterne, jf. stk. 2.

Stk. 4. Chaufførerne skal opfylde gældende regler for at kunne føre erhvervskøretøjer.

Stk. 5. Entreprenøren og dennes medarbejdere har tavshedspligt med hensyn til de oplysninger, de måtte blive bekendt med under udførelsen af arbejdet ifølge denne kontrakt. Tavshedspligten fortsætter efter kontraktens ophør og efter den enkelte medarbejders fratreden, uanset af hvilken årsag.

Stk. 6. Entreprenør og chauffør er forpligtet til at deltage i orienteringsmøder og evalueringsmøder, som Kommunen kan indkalde til efter behov.

Stk. 7. Kommunen kan kræve, at Entreprenøren til brug for denne entreprise ikke anvender en chauffør, således at denne ikke længere udfører kørsler for Kommunen, hvis chaufføren gentagne gange har givet anledning til berettigede klager.

Stk. 8. Kommunen forudsætter, at Entreprenøren og eventuelle underentreprenører overholder internationale konventioner tiltrådt af Danmark, herunder følgende grundlæggende ILO-konventioner:

- › Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
- › Ingen diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111)
- › Mindstealder for adgang til beskæftigelse samt forbud mod og omgående indsats til afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
- › Organisationsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135)
- › Sikker og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention nr. 155).

Det forudsættes endvidere, at Entreprenøren og dennes underentreprenører respekterer grundlæggende menneskerettigheder, herunder lever op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Stk. 9. Kommunen ønsker, med henvisning til ILO-konvention nr. 94 vedrørende løn- og ansættelsesforhold, at sikre gode vilkår for medarbejderne hos Entreprenøren af de udbudte ydelser.

Entreprenøren forpligter sig derfor til at sikre, at de ansatte som Entreprenøren og eventuelle underentreprenører beskæftiger med henblik på opgavens udførelse, har løn og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end de løn- og ansættelsesvilkår som i henhold til kollektivt overenskomst, lovgivning eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet skal udføres.

Kommunen kan til enhver tid udbede sig relevant dokumentation for, at løn- og arbejdsvilkår for arbejdstagerne lever op til denne forpligtelse. Entreprenøren skal, efter skriftligt påkrav, fremskaffe relevant dokumentation fra såvel egne som eventuelle underentreprenørers arbejdstagere. Dokumentationen skal være Kommunen i hænde senest fem arbejdsdage efter påkravets modtagelse. Relevant dokumentation kan f.eks. være lønsedler, lønregnskab, ansættelseskontrakter eller ansættelsesbeviser.

Kapitel 4 - Køreplanlægning

Kørslen med borgere

§ 14. Ruteplanlægningen udarbejdes i samarbejde med Kommunen.

Stk. 2. Entreprenøren er forpligtet til at afvikle kørslen så effektivt og hurtigt som muligt, under hensyntagen til brugerne og deres fysiske tilstand. Fanø Kommune vil gennemføre stikprøver for at kontrollere, om koordinering og tilrettelæggelse af ture er tilfredsstillende.

Stk. 3. For kørslen i pakke 1 og pakke 2 gælder, at chaufføren til enhver tid inden for køreplanens gyldighed skal være kontaktpar over de anvendte køretøjers mobiltelefon. Entreprenøren skal løbende forsyne Kommunen med en opdateret liste over mobilnumre tilknyttet de enkelte busser.

Stk. 4. Overholdelse af chaufførernes køre-/hviletider er alene Entreprenørens ansvar.

§ 15. For kørslen i pakke 1 gælder, at kommunen som minimum fastlægger ruteføringen for den åbne rute på Fanø forud for skolernes start i august. Ruten kan herudover løbende justeres eller omlægges. Kommunen vil tilstræbe, at ændringer undervejs i et skoleår sker så sjældent som muligt.

Stk. 2. For kørslen i pakke 2 skal Entreprenøren planlægge og tilrettelægge de daglige ture og ruter inden for køreplanens rammer ud fra de indkomne bestillinger. Turene planlægges ud fra køretider i Google Maps + en ekspeditionstid pr. bruger på 3 minutter pr. tur.

Stk. 3. For kørslen i pakke 2 vil Entreprenøren modtage lister med bestillinger af visiteret kørsel. Bestilling til ture dagen efter formidles til Entreprenøren senest kl. 14.00, eller kl. 16.00 sidste hverdag før weekend og helligdag til udførelse på første hverdag efter en weekend eller helligdag.

Stk. 4. I det omfang køreplanen og de planlagte kørsler i pakke 2 tillader det, skal Entreprenøren udføre individuel handicapkørsel for svært bevægelseshæmmede i Fanø Kommune.

Kapitel 5 - Krav til køretøjer og udstyr

Krav til køretøjer

§ 16. Krav til køretøjer fremgår af Bilag A3.

Stk. 2. De anvendte køretøjer, jf. Bilag A2, skal have en god standard, og de skal altid være rengjorte og vel vedligeholdte. Køretøjer og andet materiel skal desuden være i sikkerhedsmæssig forsvarlig stand og opfylde alle relevante krav i lovgivningen.

Stk. 3. Køretøjerne må tidligst være indregistreret første gang den 1. januar 2008.

Stk. 4. Alle køretøjer skal være udstyret med mobiltelefoner med håndfri betjening.

Stk. 5. Alle køretøjer skal i vinterperioden (1. november til 1. april) have monteret vinterdæk eller helårsdæk.

Stk. 6. Det kræves, at de anvendte køretøjer opfylder gældende EU-norm for emissioner, baseret på køretøjets første indregistreringsdato i Danmark.

Stk. 7. Kommunen kan levere billetteringsudstyr, GPS-udstyr eller andet udstyr til brug for lokalisering af de enkelte køretøjer til brug for styring og administration. Entreprenøren afholder i givet fald alle udgifter til installation og strømforsyning af udstyret i køretøjet.

Stk. 8. Entreprenøren har ansvaret for løbende vedligeholdelse af billetteringsudstyr, GPS-udstyr eller andet udstyr i kontraktperioden. Alle udgifter til reparation og reservedele påhviler Entreprenøren.

Stk. 9. Reparationer af billetteringsudstyr, GPS-udstyr eller andet udstyr skal udføres af en af Kommunen godkendt reparatør, og skal foretages hurtigst muligt efter en fejl/skade er konstateret, medmindre andet aftales.

Stk. 10. Indsætter Entreprenøren andre busser undervejs i kontraktperioden, afholdes udgifterne til flytning/installation af billetteringsudstyr, GPS-udstyr eller andet udstyr af Entreprenøren.

Stk. 11. I det omfang Kommunen skifter udstyret ud undervejs i kontraktperioden, afholdes udgifterne til installation og strømforsyning af det nye udstyr i køretøjet af Entreprenøren.

Stk. 12. Bestemmelserne i stk. 1-11 gælder også for evt. reservemateriel.

Betjening af udstyr

§ 17. Entreprenøren er ansvarlig for, at de chauffører, der anvendes til kørslen, er i stand til at betjene det udstyr, der findes i køretøjerne.

Stk. 2. Under befordring skal alle siddende passagerer anvende godkendte seler. Der skal være monteret piktogrammer i bussens ruder, som tydeligt angiver at selet skal benyttes.

Stk. 3. Det er Entreprenørens ansvar, at alle forhold vedrørende driften sker på en arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde og i overensstemmelse med gældende arbejdsmiljølovgivning.

Stk. 4. Hvis Entreprenøren eller dennes ansatte møder arbejdsopgaver, der ikke kan udføres på en arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde, skal Entreprenøren underrette Kommunen med henblik på at aftale, hvordan den pågældende opgave løses.

Stk. 5. Den udbudte kørsel skal udføres på asfalterede offentlige veje, private veje og private fællesveje, og det kan forekomme, at der under kørslen skal passeres trafikchikaner, herunder trafikdæmpende foranstaltninger i form af bump m.v. Der

køres som udgangspunkt ikke på grusveje, dog kan få undtagelser forekomme efter nærmere aftale med Kommunen.

Stk. 6. Der må ikke ryges i de anvendte køretøjer.

Kapitel 6 - Kørslen

Kørsdens udførelse

§ 18. Entreprenøren er ansvarlig for kørsdens planmæssige gennemførelse, medmindre udefra kommende begivenheder, Entreprenøren ikke kan afværge eller afhjælpe, hindrer dette.

Stk. 2. Ved driftsstop, sygdom el.lign. skal Entreprenøren straks indsætte reservemateriel, reservechauffører eller træffe aftale med anden trafikudøver om kørsdens gennemførelse. Hvis dette ikke er muligt, skal Kommunens straks underrettes.

Stk. 3. Ved driftsstop - på grund af arbejdskonflikt, blokade el.lign. - bortfalder betalingen ifølge § 27 fuldt ud.

Stk. 4. Entreprenøren har pligt til at indberette uregelmæssigheder i driften til Kommunen. Evt. afvigelser aftales som udgangspunkt direkte mellem Entreprenør og Kommunen. Forsinkelser på mere end 10 minutter ved afhentning eller aflevering på skoler, centre og institutioner skal altid meddeles til Kommunen.

Stk. 5. Entreprenøren/chaufføren må ikke ændre kørslen og f.eks. aflevere/hente borgere andre steder, end de fast aftalte, uden særskilt aftale med Kommunen.

Stk. 6. Entreprenøren/chaufføren er i øvrigt forpligtet til at følge de anvisninger vedrørende kørsdens udførelse, der gives af Kommunen.

Stk. 7. Entreprenøren er ansvarlig for, at chauffører og afløsere har det nødvendige kendskab til ruter og øvrige forhold mht. kørsdens udførelse efter denne aftale.

Kundebetjening

§ 19. Kørslen skal udføres i overensstemmelse med gældende love og regler, eksempelvis færdselsreglerne og køre- og hviletidsbestemmelserne.

Stk. 2. Kørslen skal foregå på en nænsom, sikker og rolig måde. Kørslerne skal have en god, omhyggelig og ensartet kvalitet.

Stk. 3. Entreprenøren er ansvarlig for korrekt billettering/afregning/kontrol med passagererne efter nærmere aftale med Kommunen. De kørselsberettigede elever kan anvende skolekort, som Kommunen udleverer forud for kørslen.

Stk. 4. Chaufføren skal sikre, at passagerer benytter sikkerhedsseler eller andet sikkerhedsudstyr i køretøjet under kørslen. Efter lovgivningen er det passagerens

ansvar, at selen faktisk benyttes. Gentagen manglende brug af sele rapporteres til Kommunen.

§ 20. Kørslen skal generelt udføres efter Kommunens anvisninger.

Stk. 2. Borgeren afhentes/afleveres som udgangspunkt ved "kantsten".

Stk. 3. Episoder med elever i form af slagsmål, sygdomsanfald og lignende skal meddeles til skolen umiddelbart efter bussens ankomst til skolen, evt. telefonisk. Endvidere rapporteres dette straks til Kommunen.

Stk. 4. Chaufførerne, andet personale og Entreprenøren betragtes som repræsentanter for Kommunen, og skal i hele deres fremtræden være i overensstemmelse hermed. Chaufførerne skal således yde en korrekt og venlig betjening og kunne betjene køretøjet korrekt under alle forhold samt præstere en passagervenlig transport.

Stk. 5. Chaufførerne, andet personale og Entreprenøren skal beherske det danske sprog i skrift og tale.

Stk. 6. Chaufførerne skal bære uniform svarende til Entreprenørens standard på dette område. Udgifterne til anskaffelse og vedligeholdelse afholdes af Entreprenøren.

Stk. 7. Chaufførerne skal bære synligt identifikationskort med navn og billede under kørslen.

Stk. 8. Entreprenøren er ansvarlig for skader på personer eller gods forårsaget under udførelse af ydelserne beskrevet i nærværende aftale. Ansvaret omfatter skader på personer eller gods, som Entreprenøren befordrer i henhold til denne aftale, eller tredjemands person eller gods.

Kapitel 7 - Betalingsmodellen

Priser og afregning

§ 21. Betalingen for kørslen i pakke 1 opgøres som en fast pris pr. måned for kontraktbussen, samt en fast timepris for den effektive køreplantedid.

Stk. 2. Der betales ikke en fast pris pr. måned for reservebussen.

Stk. 3. Den effektive køreplantedid opgøres som den tid, hvor bussen er åbne for passagerer (dvs. hvor bussen er i rute). Køreplantediden opgøres dagligt i timer og minutter.

Stk. 4. Der er ingen betaling for servicetid, tomkørsel, garagekørsel, opstart- og afslutningskørsel o.l.

Stk. 5. Den faste pris for kontraktbussen udgør ved kontraktens start:

_____ kr. pr. måned

Stk. 6. Den faste pris for den effektive køreplantid udgør ved kontraktens start:

_____ kr. pr. time (60 minutter)

§ 22. Betalingen for kørslen i pakke 2 opgøres som en fast timepris for den effektive køreplantid i den udbudte køreplan, dvs. 3 hverdage inden for tidsrummet mellem kl. 7.40 til 16.30 og 2 hverdage inden for tidsrummet mellem kl. 7.40 til 14.45.

Stk. 2. Hvis en tur kræver brug af færgen til/fra Esbjerg, afregnes udgiften hertil særskilt, således at kommunen betaler for afholdte udgifter.

Stk. 3. Der er ingen betaling for servicetid, tomkørsel, garagekørsel, opstart- og afslutningskørsel o.l.

Stk. 4. Den faste pris for den effektive køreplantid udgør ved kontraktens start:

427 kr. pr. time (60 minutter)

Stk. 5. Individuel handicapkørsel for svært bevægelseshæmmede mellem kl. 16.30 og 23.00 på hverdage (option) afregnes som faktisk køretid med passager i bussen. Der er ingen betaling for servicetid, tomkørsel, garagekørsel, opstart- og afslutningskørsel o.l. Der afregnes for minimum én time pr. dag med kørsel. Den faste pris for kørsel udgør ved kontraktens start:

795 kr. pr. time (60 minutter)

§ 23. Alle beløb er angivet i DKK og svarende til januar 2018-niveau. I priserne er inkluderet alle øvrige afgifter bortset fra moms.

§ 24. Satserne i § 21 og § 22 reguleres hver den 1. januar efter Trafikselskaberne i Danmarks omkostningsindeks. Reguleringen er nærmere beskrevet i Bilag A1. Udgangspunktet for reguleringen er indekset for januar 2018. Reguleringen sker første gang den 1. januar 2019.

Stk. 2. Det er Kommunens ansvar at gennemføre den årlige regulering og meddele denne til Entreprenøren. Reguleringen skal fremgå tydeligt af de fremsendte fakturaer.

§ 25. Parterne er berettiget og forpligtet til at forhandle om betalingens størrelse, hvis omkostningsudviklingen på grund af ny lovgivning afviger væsentligt fra reguleringen i § 24.

Fakturering

§ 26. Alle fakturaer skal gebyrfrit fremsendes elektronisk, jf. LBK nr. 798 af 28. juni 2007 om offentlige betalinger mv. Fakturaer fremsendes til Fanø Kommune efter nærmere aftale. Fakturaer udarbejdes på basis af den udførte kørsel, som aftalt med Kommunen.

Stk. 2. Entreprenøren skal efter retningslinjer fastsat af Kommunen føre særligt indtægtsregnskab for kontraktkørsel. Eventuelle indtægter skal oplyses på den indsendte faktura.

Stk. 3. Eventuelle indtægter modregnes i den månedlige betaling.

Stk. 4. Fakturering sker månedsvist bagud.

Stk. 5. Faktura indsendes til Kommunen senest den 10. bankdag i måneden, eller den førstkommande hverdag herefter, hvis den 10. falder på en helligdag eller en weekend.

Betaling

§ 27. Betaling af faktura skal ske senest den sidste bankdag i samme måned, som fakturaen skal være indsendt, jf. § 26, stk. 5.

Stk. 2. Ved for sent indsendt faktura, udskydes Kommunens betaling efter stk. 1 med samme antal dage. Betalingen sker dog i så fald tidligst 30 dage fra modtagelsen af korrekt faktura, jf. § 26, stk. 5.

Stk. 3. Betaling med frigørende virkning anses for sket rettidigt ved indbetaling til bank, posthus eller lignende. Falder betalingsdagen på en lørdag, søndag eller helligdag, er sidste rettidige betalingsdag første hverdag herefter. Overskrides betalingsfristen kan Entreprenøren kræve gebyrer eller morarenter i overensstemmelse med rentelovens regler.

Stk. 4. Hvis Kommunen er uenig med Entreprenøren om betalingens størrelse, skal den uomstridte del af kravet betales uanset indsigelse.

Kapitel 8 - Misligholdelse og bod

§ 28. Hvis Entreprenøren undlader at udføre en aftalt kørsel uden forudgående underretning af og accept fra Kommunen, er Kommunen berettiget til at modregne 3.000 kr. i kontraktbetalingen. I gentagelsestilfælde er Kommunen efter skriftlig advarsel berettiget til at ophæve kontrakten med øjeblikkelig virkning for Entreprenøren.

Stk. 2. Hvis Entreprenøren ikke overholder de aftalte tider eller uden aftale indsætter en bus, der ikke opfylder kravene, er Kommunen berettiget til at modregne

3.000 kr. i kontraktbetalingen pr. konstateret tilfælde. I gentagelsestilfælde er Kommunen efter skriftlig advarsel berettiget til at ophæve kontrakten med øjeblikkelig virkning for Entreprenøren.

Stk. 3. Hvis Entreprenøren ikke sikrer, at alle Entreprenørens køretøjer er tilgængelige via mobiltelefon i hele driftsperioden, kan Kommunen modregne 3.000 kr. i kontraktbetalingen pr. konstateret tilfælde. I gentagelsestilfælde er Kommunen efter skriftlig advarsel berettiget til at ophæve kontrakten med øjeblikkelig virkning for Entreprenøren.

Kapitel 9 - Ikrafttræden, varighed og ophør

Ikrafttræden og varighed

§ 29. Kontrakten træder i kraft den 1. januar 2018.

Stk. 2. Kontrakten udløber den 31. december 2022. Kommunen har mulighed for at forlænge kontrakten med op til 2 år, med ét år ad gangen på uændrede vilkår. En eventuel forlængelse skal meddeles skriftligt af Kommunen senest seks måneder før kontraktudløb.

Stk. 3. Entreprenøren kan ikke nægte forlængelsen af kontraktperioden nævnt i stk. 2. Alle kontraktens bestemmelser er også gældende i forlængelsesperioden.

Stk. 4. Hvis kontrakten ikke forlænges, udløber den uden varsel den 31. december 2022.

§ 30. Ved ændringer af denne kontrakt udarbejdes der tillægskontrakter. Det skal fremgå af disse, at der er tale om tillægskontrakter til denne kontrakt.

Ophævelse

§ 31. Kommunen har ret til at ophæve kontrakten med øjeblikkelig virkning, hvis Entreprenøren går konkurs, standser sine betalinger, eller tages under anden behandling. Dødsboet, konkursboet eller den, der i øvrigt handler på Entreprenørens vegne, kan dog, hvis Kommunen godkender dette, midlertidigt indtræde i kontraktforholdet med henblik på virksomhedens afvikling, afhændelse eller overdragelse.

Stk. 2. Enhver af parterne kan ophæve kontrakten med øjeblikkelig virkning, hvis modparten gør sig skyldig i grov eller oftere overtrædelse af kontraktens bestemmelser.

Stk. 3. Kommunen kan endvidere opsig kontrakten med fire ugers varsel, hvis Entreprenøren gør sig skyldig i andre forhold, der giver grund til at antage, at Entreprenøren ikke fremover vil udføre kørslen på forsvarlig måde.

Stk. 4. Entreprenøren kan, inden to uger efter modtagelse af en opsigelse efter stk. 3 eller § 8, stk. 3, indbringe opsigelsen for den i § 32 nævnte voldgiftsret. Hvis voldgiftsretten træffer afgørelse om det modsatte, har en sådan indbringelse ikke opsættende virkning.

Stk. 5. Såfremt Entreprenørens Universaltilladelse tilbagekaldes af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen eller relevant myndighed, ophører kontrakten i sin helhed uden varsel. Tilsvarende gælder, hvis taxibevilling bortfalder. Det gælder i øvrigt for enhver situation, hvor Entreprenøren ikke længere er i stand til at drive lovlig virksomhed som forudsat for denne entreprise, eller i øvrigt ikke længere er i stand til at opfylde betingelserne for denne entreprise.

Kapitel 10 - Tvister

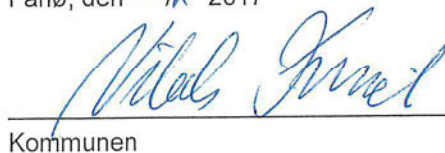
§ 32. Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med denne kontrakt, herunder tvister vedrørende kontraktens eksistens eller gyldighed, og som ikke kan bilægges ved forhandling, skal afgøres ved forenklet voldgift ved Voldgiftsinstituttet efter de af Voldgiftsinstituttet vedtagne regler herom, som er gældende ved voldgiftssagens anlæg.

Fanø, den 30/10 2017



Entreprenøren

Fanø, den 30/10 2017



Kommunen

Bilag A1

Regulering for pris- og lønudvikling

Regulering for pris- og lønudvikling (§ 24 i kontrakten)

Reguleringen efter § 24 i kontrakten sker på grundlag af omkostningsindekset beskrevet nedenfor.

Trafikselskaberne i Danmark har i samarbejde med vognmænd og trafikselskaber udviklet et landsdækkende omkostningsindeks til kontraktregulering. Omkostningsindekset offentliggøres månedligt og er baseret på løn-, pris- og renteindekset fra Danmarks Statistik. Det anbefales således at der foretages månedlige reguleringer af kontrakterne. Der henvises endvidere til Trafikselskaberne i Danmarks hjemmeside (<http://www.trafikselskaberne.dk/trafikselskaberne.dk/Udbud/Omkostningsindeks/>).

Omkostningsindekset offentliggøres på Trafikselskaberne i Danmarks hjemmeside.

Nedenfor er beregningerne af omkostningsindekset beskrevet. For yderligere oplysninger henvises til Trafikselskaberne i Danmarks hjemmeside.

Kildebeskrivelse

Navn	DST Betegnelse	Opdateres	Forskydning	Vægt
Løn	ILON2: Lønindeks for den private sektor (1. Kv. 2005 = 100) efter branche, tid og sæsonkorregeret - TOTAL	Hver 3 måned	6 måneder	60 %
Diesel	PRIS6: Forbrugerprisindeks - 07.2.2.2 Diesel og motorolie	Hver måned	2 måneder	17 %
Forbrug	PRIS6: Forbrugerprisindeks - 00. I ALT	Hver måned	2 måneder	8 %
Maskiner	PRIS10: Prisindeks for indenlandsk vareforsyning - maskiner og værktøjer samt varetransportmidler - ALT	Hver måned	2 måneder	9 %
Rente	MPK3: Samtlige serier (obligationsrentegennemsnit)	Hver måned	2 måneder	6 %

Kilde: Danmarks Statistik - www.statistikbanken.dk.

Beregning af omkostningsindekset:

- Basis 100: 1. januar 2008.

Eksempel:

100
+ (procentvis ændring i lønindeks x 60 %)
+ (procentvis ændring i dieselindeks x 17 %)
+ (procentvis ændring i forbrugerindeks x 10 %) etc.

Det vil sige, at den procentvise ændring i hvert indeks (fra periode til periode) ganges med vægtingen (i %).

Forskydning:

Omkostningsindekset for en bestemt måned beregnes på basis af delindekset for to måneder tidligere, på nær lønindekset, der er forskudt seks måneder. Dette betyder eksempelvis, at omkostningsindekset for april baseres på delindeks fra februar - dog lønindeks fra K4 året før.

Skøn:

De fremadrettede skøn beregnes på baggrund af den historiske udvikling. Dog fastlås brændstofindeks og rente til senest kendte værdi.

Løn: Gennemsnitlig ændring fra forrige kalenderår til sidste kalenderår divideres med fire for at få en ca. kvartalsmæssig udviklingsfaktor. Denne anvendes herefter på sidstkendte indeks til fremskrivning.

Maskin- samt forbrugsindeks: Gennemsnitlig ændring fra forrige kalenderår til sidste kalenderår divideres med 12 for tilnærmelsesvis at få en månedlig udviklingsfaktor. Denne anvendes herefter på sidstkendte indeks til fremskrivning.

Reelle vægte:

Udgangspunktet er de basisvægte, der er fastlagt for fordelingen af omkostninger ved busdrift: indeks: C2 til celle G2.

Basis er 1. januar 2008.

"Reelle vægte" er et udtryk for, hvordan udviklingen i de fem delindeks (løn, diesel, forbrug, maskiner og rente) giver forskydninger i, hvor stor en andel den enkelte omkostning udgør af de samlede omkostninger ved busdrift.

Den reelle vægt for det enkelte delindeks beregnes således:

Værdi af delindeks i dag / værdi af delindeks i basis x Basisvægt / Værdi af samlet indeks i dag x 100.

Omkostningsindeks:

Vægt		60 %	17 %	8 %	9 %	6 %	
År	Måned	Løn	Diesel	Forbrug	Maskiner	Rente	Indeks
2017	Januar	131,8	137,6	131,7	102,6	0,78	108,8
	Februar	131,8	145,0	131,7	102,5	0,73	109,6
	Marts	131,8	148,2	131,7	102,8	0,84	110,2
	April	132,3	148,2	131,7	103,0	0,84	110,5
	Maj	132,3	148,2	131,7	103,1	0,84	110,5
	Juni	132,3	148,2	131,8	103,2	0,84	110,5
	Juli	132,9	148,2	131,8	103,3	0,84	110,8
	August	132,9	148,2	131,8	103,5	0,84	110,8
	September	132,9	148,2	131,9	103,6	0,84	110,8
	Oktober	133,4	148,2	131,9	103,7	0,84	111,1
	November	133,4	148,2	131,9	103,8	0,84	111,2
	December	133,4	148,2	132,0	104,0	0,84	111,2
2018	Januar	133,9	148,2	132,0	104,0	0,84	111,5
	Februar	134,0	148,2	132,0	104,1	0,84	111,5
	Marts	134,0	148,2	132,0	104,2	0,84	111,5
	April	134,5	148,2	132,1	104,3	0,84	111,8
	Maj	134,5	148,2	132,1	104,3	0,84	111,8
	Juni	134,5	148,2	132,1	104,4	0,84	111,8
	Juli	135,1	148,2	132,1	104,5	0,84	112,2
	August	135,1	148,2	132,2	104,6	0,84	112,2
	September	135,1	148,2	132,2	104,6	0,84	112,2
	Oktober	135,7	148,2	132,2	104,7	0,84	112,5
	November	135,7	148,2	132,2	104,8	0,84	112,5
	December	135,7	148,2	132,2	104,8	0,84	112,5

=
skøn

Kilde: Trafikselskaberne i Danmark

Som forudsat i kontraktens § 24 reguleres timepriserne på baggrund af de indekstal, der fremgår ovenfor. De indeksregulerede timepriser, der på den måde kan beregnes for juni 2017 gælder for afregningen for perioden fra og med juni 2017 og til og med maj 2018 og så fremdeles.

Bilag A2

Oversigt over tilmeldte busser

Leveres af tilbudsgiver

Tilbudsgiver skal forud for ibrugtagning levere kopi af registreringsattester på de anvendte køretøjer til Fanø Kommune.

I forbindelse med afgivelse af tilbud er det tilstrækkeligt at udarbejde en oversigt, der dokumenterer, at de anvendte køretøjer vil overholde kravene beskrevet i udbudsmaterialet, herunder Bilag A3.

Bilag A3

Krav til køretøjer

Krav til køretøjer

Midibus i pakke 1:

- Midibus på ca. 9 meters længde med 25-30 siddepladser plus 25-30 ståpladser. Lavt gulv i hele bussens længde eller laventre.
- Køretøjet skal som minimum opfylde alle gældende krav til køretøjet på tidspunktet for første indregistrering, herunder krav til støj og emissioner, og i øvrigt opfylde alle til enhver tid relevante gældende danske krav
- Køretøjet skal som minimum opfylde de til enhver tid gældende krav til indretning, udstyr og færdselssikkerhed, som myndighederne måtte stille
- Køretøjet må tidligst være indregistreret første gang den 1. januar 2008
- Køretøjet skal have en fordør + midterdør, alternativt en fordør + en bagdør. Den fri dørbredde ved åbning af dobbeltdøre skal være mindst 110 cm og ved åbning af enkeltdøre mindst 70 cm.
- Køretøjet skal være udstyret med en mobiltelefon, og entreprenøren skal sørge for, at Fanø Kommune er bekendt med nummeret
- Fanø Kommune kan levere skilte med logo til montering i køretøjerne. Skiltene skal efter nærmere aftale placeres i forruden og/eller i køretøjets højre side ved indgangen i overensstemmelse med gældende regler
- Køretøjet skal være udstyret med et destinationsskilt over forruden, som kan skilte med mindst 3-cifrede numre efter kommunens anvisning
- Køretøjet skal være forsynet med en holdebremse, der sikrer, at bussen ikke kan køre med åbne ind- eller udstigningsdøre
- Køretøjet skal være udstyret med et såkaldt cyklistspejl, der giver chaufførerne større udsyn ved højresving. Cyklistspejlet og monteringen skal opfylde gældende forskrifter
- Køretøjet skal være forsynet med brandslukningsudstyr i kabinen og automatisk brandslukningsudstyr i motorrummet efter gældende regler
- Køretøjet skal være forsynet med en forbindingskasse med opdateret indhold
- Reklamer udvendigt og indvendigt på busserne er ikke tilladt medmindre andet aftales med Fanø Kommune
- Fanø Kommune kan levere billetudstyr, GPS-tracker eller lignende udstyr til køretøjet til brug for at kunne lokalisere de enkelte køretøjer af hensyn til styring og administration. Entreprenøren skal vedligeholde dette udstyr i kontraktperioden og levere udstyret tilbage umiddelbart efter kontraktens ophør
- Det skal være muligt at medtage cykler i bussen. Chaufføren afgør, hvor mange der er plads under hensyntagen til de øvrige passagerer. Det skal desuden være tilladt, at passagerer kan medbringe hund, kat eller andre lignende husdyr.

Minibus i pakke 2:

- Minibus med en samlet kapacitet på mindst 14 siddepladser foruden føreren
- Køretøjet skal være forsynet med motordrevet lift, og indrettet til at kunne transportere kørestole
- Døråbningen, hvor liften er monteret, skal have en størrelse på minimum (højde × bredde) 1.700 × 900 mm.
- Afstanden mellem vognens gulv og loft skal være mindst 1.800 mm.
- Køretøjet må tidligst være indregistreret første gang den 1. januar 2008
- Køretøjet skal som minimum opfylde alle gældende krav til køretøjet på tidspunktet for første indregistrering, herunder krav til støj og emissioner (minimum EURO IV), og i øvrigt opfylde alle til enhver tid relevante gældende danske krav
- Der skal være godkendte seler ved alle sæder og tilsvarende godkendte seler til fastgørelse af kørestole og kørestolsbrugere. Chaufføren skal sikre, at seler benyttes under kørslen og evt. være behjælpelig med montering og afmontering
- Køretøjet skal være udstyret med en mobiltelefon, og entreprenøren skal sørge for, at Fanø Kommune er bekendt med nummeret
- Fanø Kommune kan levere skilte med logo til montering i køretøjerne. Skiltene skal efter nærmere aftale placeres i forruden og/eller i køretøjets højre side ved indgangen i overensstemmelse med gældende regler
- Køretøjet skal være udstyret med et såkaldt cyklistspejl, der giver chaufførerne større udsyn ved højresving. Cyklistspejlet og monteringen skal opfylde gældende forskrifter
- Køretøjet skal være forsynet med brandslukningsudstyr i kabinen og automatisk brandslukningsudstyr i motorrummet efter gældende regler
- Køretøjet skal være forsynet med en forbindingskasse med opdateret indhold
- Reklamer udvendigt og indvendigt på busserne er ikke tilladt medmindre andet aftales med Fanø Kommune
- Fanø Kommune kan levere billetudstyr, GPS-tracker eller lignende udstyr til køretøjet til brug for at kunne lokalisere de enkelte køretøjer af hensyn til styring og administration. Entreprenøren skal vedligeholde dette udstyr i kontraktperioden og levere udstyret tilbage umiddelbart efter kontraktens ophør
- Bussen skal være udstyret med piktogrammer på ruderne, der angiver krav om brug af sele.

Bilag A4

Tilbud fra Entreprenør

Fanø Kommune
Skolegade 5-7
6720 Fanø
Att: Jacob Kristian Bay

Esbjerg d. 9. oktober 2017.

Esbjerg Taxa Busser A/S
Lillebæltsvej 10
DK-6715 Esbjerg N

Administration:

Telefon: +45 75 14 33 44

Fax: +45 75 14 31 30

mail@esbjergtaxabusser.dk

www.esbjergtaxabusser.dk

Oversigt tilbud rute- og visiteret kørsel i Fanø Kommune

Bestilling af bus:

Telefon: +45 75 12 75 00

Vedlagt tilbud på udbud af kørsel i Fanø Kommune

Vedlagt bilag:

- Tilbudshæfte
- ESPD
- Bilag A2 – oversigt over bus. Specifikation bus.
- Kopi af Universaltilladelse efter busloven

Med venlig hilsen

Torben Kirketerp
Formand



Lars Høyer
Direktør



Afleveres senest onsdag den 11. oktober 2017, kl. 12.00

Fanø Kommune

TILBUDSHÆFTE

Tilbudsgiver:

Navn: ESBJERG TAXA BUSSE R A/S

Adresse: LILLEBÆLTSVEJ 10 - 6715 ESBJERG N

Telefon: 75143344 E-mail: TORBEN@ESBJERGTXA.DK Telefax: 75143130

Kontaktperson: TORBEN KIRKEFERP Mobil: 22221930 E-mail: TORBEN@ESBJERG

Ansvarlig leder: TORBEN KIRKEFERP TAXA.DK

Beskrivelse af tilbudsgivers virksomhed (indgår ikke i tildelingen):

Kører for Fanø Kommune: Ja Nej

Hvis nej, hvad er da tidligere erfaring med offentlig transportvirksomhed:

Antal år: 8

Område: Almindelig rutekørsel: Speciel rutekørsel:
Turist- og bestillingskørsel: Taxi:
Siddende patientbefordring:
Andet: _____

Anden virksomhed (ud over kontraktkørsel for Fanø Kommune): Ja Nej

Hvis Ja, hvilke: KØRSEL MED SKOLE BØRN ESBJERG KOMMUNE

Andre oplysninger vedrørende tilbudsgivers virksomhed: _____

Kopi af dokumentation fra Trafik- og Byggestyrelsen for Universaltilladelse til erhvervmæssig personbefordring efter busloven:

Vedlagt

Dokumentation fra Trafik- og Byggestyrelsen for at Universaltilladelse til erhvervmæssig personbefordring efter busloven kan opnås:

Vedlagt

EVT. BEMÆRKNINGER

Tilbudsliste - Enkeltilbud på pakke 1 og pakke 2

Kørsel i Pakke 1

Fast månedlig pris for bussen

Kr./md.

(1)

Der skal tilbydes kørsel med én kontraktbus - en minibus. Den faste månedlige pris for bussen betales for 12 måneder pr. år

Fast pris for køreplantid

Pris pr. time

(2)

Den årlige køreplantid er 3.933 timer og 14 minutter

Beregnet tilbudspris i pakke 1

12 x den faste, månedlige betaling for bussen + 3.933 timer og 14 minutter x timeprisen for køreplantid : (12 x (1) + 3.933,233 x (2))

Kravspecifikationen til køretøjer i pakke 1 fremgår af Bilag A3

Kørsel i Pakke 2

Fast pris for køreplantid

Pris pr. time

(3)

Den årlige køreplantid er 1.768 timer og 20 minutter

Beregnet tilbudspris i pakke 2

1.768 timer og 20 minutter x timepris for køreplantid: (1,768,333 x (3))

Kravspecifikationen til køretøj i pakke 2 fremgår af Bilag A3

Option (hvis der bydes på pakke 2 skal der afgives pris på optionen)

Fast pris for køreplantid

Pris pr. time

Betalingen for kørslen i optionen opgøres som en fast timepris for den effektive køreplantid, dog minimum én time pr. dag.

Kørslen i optionen udføres med bussen i pakke 2. Kravspecifikation til køretøj i pakke 2 fremgår af Bilag A3

Underentreprenør

Påregnes anvendt fast underentreprenør:

Ja Nej

Hvis ja, antal vogne: _____

Navn på eventuelle underentreprenører:

HUSK: Ved tilbudsafgivelse skal der for underentreprenører foreligge dokumentation for Universaltilladelse efter lov om buskørsel og en "Tro og love"-erklæring vedrørende ubetalt forfalden gæld til det offentlige samt et udfyldt ESPD-dokument.

Undertegnede er indforstået med, at kørslen udføres på de vilkår, der fremgår af udbudsbetingelserne.

Tilbud skal vedstås til og med den 1. februar 2018



(Underskrift)

Tilbudsliste - Kombinationstilbud på begge pakker

Der afgives herunder et kombinationstilbud. Tilbuddet forudsætter, at den samlede kørsel i begge pakker opnås. Afgives der et kombinationstilbud, skal der samtidigt afgives et separat tilbud på hver af de to enkeltpakker. Opnår tilbudsgiveren ikke kontrakt på den samlede kørsel i kombinationstilbuddet, vil tilbudsgiverens tilbud på hver af enkeltpakkerne indgå på lige fod med de øvrige indkomne tilbud på enkeltpakker. HUSK, at der skal afgives pris på optionen, hvis der afgives kombinationstilbud.

Kørsel i Pakke 1

Fast månedlig pris for bussen Kr./md. (4)

Der skal tilbydes kørsel med én kontraktbus - en minibus. Den faste månedlige pris for bussen betales for 12 måneder pr. år

Fast pris for køreplantid Pris pr. time (5)

Den årlige køreplantid er 3.933 timer og 14 minutter

Beregnet tilbudspris i pakke 1

12 x den faste, månedlige betaling for bussen + 3.933 timer og 14 minutter x timeprisen for køreplantid : (12 x (4) + 3.933,233 x (5))

Kravspecifikationen til køretøjer i pakke 1 fremgår af Bilag A3

Kørsel i Pakke 2

Fast pris for køreplantid Pris pr. time (6)

Den årlige køreplantid er 1.588 timer og 20 minutter

Beregnet tilbudspris i pakke 2

1.768 timer og 20 minutter x timepris for køreplantid: (1.768,333 x (6))

Kravspecifikationen til køretøj i pakke 2 fremgår af Bilag A3

Option

Fast pris for køreplantid Pris pr. time

Betalingen for kørslen i optionen opgøres som en fast timepris for den effektive køreplantid, dog minimum én time pr. dag.

Kørslen i optionen udføres med bussen i pakke 2. Kravspecifikation til køretøj i pakke 2 fremgår af Bilag A3

Tro og love erklæring

En ordregiver må ikke antage et tilbud fra en tilbudsgiver, der ikke har afgivet tro og love erklæring, eller som har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, der overstiger 100.000 kr.

Ved gæld til det offentlige forstås:

- forfaldne ubetalte skatter
- forfaldne ubetalte afgifter, herunder forbrugsafgifter
- forfaldne ubetalte bidrag til sociale sikringsordninger

Der er tale om gæld til offentlige myndigheder såvel i Danmark som det land, hvor tilbudsgiver har sit erhvervsmæssige hovedsæde.

Undertegnede tilbudsgiver erklærer på tro og love i henhold til love nr. 336 af 13. maj 1997, om begrænsning af skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger, at virksomhedens ubetalte, forfaldne gæld til det offentlige på tidspunktet for aflevering af tilbud udgør:

DKK 0,-

Ved enkeltmandsvirksomhed erklæres det i øvrigt, at indehaveren ligeledes ikke har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige overstigende 100.000 kr.

Med underskriften gives samtykke til, at ordregiver må kontrollere oplysningerne hos de relevante myndigheder.

Dato: 09-10-2017



Underskrift tilbudsgiver

Bilag C

ESPD-dokument

En ny lov 1564 af 15. december 2015 indebærer, at tilbudsgivere i forbindelse med afgivelse af tilbud skal udfylde et såkaldt ESPD-dokument.

Se oplysning og vejledning på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside, særligt <http://bedreudbud.dk/cases-og-viden/det-faelles-europaeiske-udbudsdokument-esp>

BILAG 2

STANDARDFORMULAR FOR DET FÆLLES EUROPÆISKE UDBUDSDOKUMENT (ESPD)

Del I: Oplysninger om udbudsproceduren og den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed

Før så vidt angår udbudsprocedurer, i forbindelse med hvilke der er offentliggjort en udbudsbekendtgørelse i *Den Europæiske Unions Tidende*, bliver de oplysninger, der kræves i henhold til del I, automatisk indhentet, forudsat at den elektroniske ESPD-tjeneste ⁽¹⁾ anvendes til at oprette og udfylde ESPD. *Henvielse til den relevante meddelelse ⁽²⁾ i Den Europæiske Unions Tidende.*

EUT S-nummer [], dato [], side [],

meddelelsens nummer i EUT S: []

Hvis der ikke er nogen udbudsbekendtgørelse i EU-Tidende, skal den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed anføre oplysninger, som gør det muligt at identificere udbudsproceduren entydigt:

Hvis offentliggørelse af en meddelelse i Den Europæiske Unions Tidende ikke er nødvendig, anføres andre oplysninger, som gør det muligt at identificere udbudsproceduren entydigt (f.eks. offentliggørelses henvisning på nationalt plan): [...]

OPLYSNINGER OM UDBUDSPROCEDUREN

De oplysninger, der kræves i henhold til del I, indhentes automatisk, forudsat at ovennævnte elektroniske ESPD-tjeneste anvendes til at oprette og udfylde ESPD. *Hvis ikke*, skal disse oplysninger angives af den økonomiske aktør.

Indkøberens identitet ⁽³⁾	Svar:
Navn:	[] FANØ KOMMUNE
Hvilket udbud drejer det sig om?	Svar:
Titel på eller kort beskrivelse af udbuddet ⁽⁴⁾ :	[] UDBUD AF RUTE- OG VISITERET KØRSEL
Sagsnummer hos den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed (hvis relevant) ⁽⁵⁾ :	[]

Alle andre oplysninger i alle afsnit af ESPD angives af den økonomiske aktør

⁽¹⁾ Kommissionens tjenestegrene stiller den elektroniske ESPD-tjeneste gratis til rådighed for ordregivende myndigheder, ordregivende enheder, økonomiske aktører, udbydere af elektroniske tjenesteydelser og andre interesserede parter.

⁽²⁾ For ordregivende myndigheder: enten en forhåndsmeddelelse anvendt som udbudsbekendtgørelse eller en udbudsbekendtgørelse. For ordregivende enheder: en vejledende periodisk bekendtgørelse anvendt som udbudsbekendtgørelse, en udbudsbekendtgørelse eller en bekendtgørelse om anvendelse af en kvalifikationsordning.

⁽³⁾ Oplysninger, der skal kopieres fra afsnit I, punkt 1.1, i den relevante meddelelse. I tilfælde af fælles udbud angives navnene på alle involverede indkøbere.

⁽⁴⁾ Se punkt II.1.1 og II.1.3 i den pågældende meddelelse.

⁽⁵⁾ Se punkt II.1.1 i den pågældende meddelelse.

Del II: Oplysninger om den økonomiske aktør

A: OPLYSNINGER OM DEN ØKONOMISKE AKTØR

Identifikation:	Svar:
Navn:	[] ESBJERG TAXA BUSSE R A/S
Momsregistreringsnummer (hvis et sådant høves): Hvis et momsregistreringsnummer ikke høves, anføres et andet nationalt identifikationsnummer (hvis et sådant kræves og høves):	[] 32 15 91 84 []
Postadresse:	[.....] LILLEBELTSVEJ 10 6715 ESBJERG N
Kontaktperson eller -personer ⁽⁶⁾ :	[.....] TORBEN KIRKETERP
Telefon:	[.....] 7514 3344
E-mail:	[.....] TORBEN@ESBJERG TAXA.DK
Anfør gerne evt. internetadresse (websted):	[.....] WWW.ESBJERG TAXA.DK
Generelle oplysninger:	Svar:
Er den økonomiske aktør en mikrovirksomhed, en lille eller en mellemstor virksomhed ⁽⁷⁾ ?	[] Ja [] Nej
Kun i forbindelse med en revideret kontrakt ⁽⁸⁾ : Er den økonomiske aktør et bestemt virksomheds- eller selskabsvirksomhed ⁽⁹⁾ (eller en anden udvalgt kontrakt) som del af programmer for bedret beskæftigelse? Hvis ja, Hvis ja, den procentvise andel af handicappede eller dårligt stillede ansatte tilgænger? [.....] [.....] [.....] [.....] [.....]	[] Ja [] Nej [.....] [.....]
Er den økonomiske aktør oplyst på en offentlig liste over påkøbt økonomiske aktører, eller har denne et tilsvarende offentliggjort henholdsvis et nationalt (præjektivitets) system?	[] Ja [] Nej [] Ikke relevant
Hvis ja: Besvar de øvrige dele af dette afsnit, afsnit B og, hvis det er relevant, afsnit C i denne del, udfyld del V, hvis det er relevant, og udfyld og underkræv under alle omstændigheder del VI. a) Angiv navnet på listen eller kontakten og det pågældende oplyselses- eller certifikationsnummer. b) Hvis certifikatet for offentliggørelse eller certificeringen findes i elektronisk form, angives følgende:	a) [.....] b) (websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference): [.....]

⁽⁶⁾ Gentag oplysningerne om kontaktpersoner så mange gange som nødvendigt.

⁽⁷⁾ Jf. Kommissionens henstilling af 6. maj 2003 om definitionen af mikrovirksomheder, små og mellemstore virksomheder (EUT L 124 af 20.5.2003, s. 36).

⁽⁸⁾ Disse oplysninger anvendes udelukkende til statistiske formål.

Mikrovirksomheder: virksomheder, som beskæftiger under 10 personer, og som har en årlig omsætning og/eller en samlet årlig balance på ikke over 2 mio. EUR.

Små virksomheder: virksomheder, som beskæftiger under 50 personer, og som har en årlig omsætning og/eller en samlet årlig balance på ikke over 10 mio. EUR.

Mellemstore virksomheder: virksomheder, som hverken er mikrovirksomheder eller små virksomheder, som beskæftiger under 250 personer, og som har en årlig omsætning på højst 50 mio. EUR og/eller en samlet årlig balance på højst 43 mio. EUR.

⁽⁹⁾ Se udbudsbekendtgørelse punkt III.1.5.

⁽⁸⁾ Dvs. dens vigtigste mål er social og faglig integration af handicappede eller dårligt stillede personer.

<p>c) Angiv, hvilke oplysninger der har dannet grundlag for optagelsen eller udstedelsen af certifikatet, og i givet fald hvilken klassifikation der følger af listen ⁽¹⁶⁾.</p> <p>d) Omfatter optagelsen på listen eller certificeringen alle de krævede udvælgelseskriterier? Hvis nej: Angiv desuden de oplysninger, der mangler i del IV, afsnit A, B, C eller D, alt efter omstændighederne. KUN hvis der anmodes herom i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne:</p> <p>e) Er den økonomiske aktør i stand til at fremlægge et certifikat vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger og skatter og afgifter eller at fremlægge oplysninger, der sætter den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed i stand til at få direkte adgang hertil gennem en national database i en medlemsstat, hvis denne stilles gratis til rådighed? Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p>(websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference): [.....] [.....] [.....] [.....]</p>
Deltagelsesform:	Svar:
Deltager den økonomiske aktør i udbudsproceduren sammen med andre ⁽¹⁷⁾ ?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
Hvis ja, sikres det, at de andre berørte sender et særskilt ESPD.	
Hvis ja:	
a) Angiv den økonomiske aktørs rolle i gruppen (leder, ansvarlig for specifikke opgaver osv.):	a): [.....]
b) Angiv de øvrige økonomiske aktører, der sammen deltager i udbudsproceduren:	b): [.....]
c) I givet fald navnet på den deltagende gruppe:	c): [.....]
Delkontrakter:	Svar:
Hvis det er relevant, angives det eller de delkontrakter, som den økonomiske aktør ønsker at afgive tilbud på:	[]

B: OPLYSNINGER OM DEN ØKONOMISKE AKTØRS REPRÆSENTANTER

Angiv navne og adresser på den eller de personer, der måtte være beføjede til at repræsentere den økonomiske aktør i forbindelse med denne udbudsprocedure:

Repræsentation:	Svar:
Fulde navn: evt. fødselsdato og -sted:	[.....] TORBEN KIRKETERP [.....]
Stilling/Handler i egenskab af:	[.....] FORMAND
Postadresse:	[.....] HJERTINGVEJ 2, 03TH, 6700 ESBJERG
Telefon:	[.....] 7514 3344
E-mail:	[.....] TORBEN@ESBJERGTAAP-DK
Om nødvendigt angives detaljerede oplysninger om repræsentationen (form, omfang, formål osv.):	[.....]

⁽¹⁶⁾ Oplysningerne og klassifikationen fremgår i givet fald af certifikatet.

⁽¹⁷⁾ Navnlige som del af en gruppe, et konsortium, et joint venture eller lignende.

C: OPLYSNINGER OM UDNYTTELSE AF ANDRE ENHEDERS KAPACITET

Udnyttelse:	Svar:
Baserer den økonomiske aktør sig på andre enheders kapacitet for at opfylde udvælgelseskriterierne i del IV og de objektive og ikkediskriminerende kriterier, der eventuelt er fastsat, jf. del V nedenfor?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej

Hvis ja, vedlægges et særskilt ESPD med de oplysninger, der anmodes om i afsnit A og B i denne del og del III for hver af de pågældende enheder, som er behørigt udfyldt og underskrevet af de pågældende enheder.

Bemærk, at dette også bør omfatte teknikere eller tekniske organer, der ikke direkte hører til i den økonomiske aktørs virksomhed, især dem, der er ansvarlige for kvalitetskontrollen, og hvis det drejer sig om offentlige bygge- og anlægskontrakter, de teknikere eller tekniske organer, som den økonomiske aktør kan disponere over til udførelsen af arbejdet.

For så vidt som det er relevant for den eller de specifikke kapaciteter, som den økonomiske aktør baserer sig på, angives oplysningerne i del IV og V for hver af de pågældende enheder (17).

D: OPLYSNINGER OM UNDERLEVERANDØRER, HVIS KAPACITET DEN ØKONOMISKE AKTØR IKKE BASERER SIG PÅ

(Dette afsnit udfyldes kun, hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed udtrykkeligt anmoder om oplysningerne)

Underleverance:	Svar:
Har den økonomiske aktør til hensigt at give en del af kontrakten i underleverance til tredjemand?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej Hvis ja og såfremt de kendes, angives de foreslåede underleverandører: [...]

Hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed udtrykkeligt anmoder herom ud over oplysningerne i dette afsnit, afgives de oplysninger, der anmodes om i afsnit A og B i denne del og i del III for hver af de pågældende (kategorier af) underleverandører.

(17) F.eks. for tekniske organer, der deltager i kvalitetskontrol: del IV, afsnit C, punkt 3.

Del III: Udelukkelsesgrunde

A: GRUNDE VEDRØRENDE STRAFFEDOMME

I artikel 57, stk. 1, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende grunde for udelukkelse:
1. deltagelse i en kriminel organisation ⁽¹³⁾ ;
2. bestikkelse ⁽¹⁴⁾ ;
3. svlg ⁽¹⁵⁾ ;
4. terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ⁽¹⁶⁾ ;
5. hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ⁽¹⁷⁾ ;
6. børnearbejde og andre former for menneskehandel ⁽¹⁸⁾ .

Grunde vedrørende straffedomme i henhold til nationale gennemførelsesbestemmelser vedrørende de grunde, som er fastsat i direktivets artikel 57, stk. 1:	Svar:
Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for et af ovennævnte forhold ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende: (websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference): [.....] [.....] [.....] [.....] ⁽¹⁹⁾
Hvis ja, anføres ⁽²⁰⁾ : a) datoen for domfældelsen; præciser, hvilke af punkterne 1-6 der er relevante, og grunden eller grundene til domfældelsen b) hvem der er blevet dømt [] c) såfremt det er udtrykkeligt fastsat i dommen:	a) dato: [...], punkt(er): [...], grund(e): [...] b) [.....] c) udelukkelsesperiodens varighed: [.....] og det eller de pågældende punkter [...] Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende: (websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference): [.....] [.....] [.....] [.....] ⁽²¹⁾
I tilfælde af domfældelse, har den økonomiske aktør truffet foranstaltninger for at vise sin pålidelighed på trods af en relevant udelukkelsesgrund (selvrehabilitering (»self-cleaning«))?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Hvis ja, beskrives de trufne foranstaltninger ⁽²²⁾ :	[.....]

⁽¹³⁾ Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42)

⁽¹⁴⁾ Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EUT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

⁽¹⁵⁾ Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

⁽¹⁶⁾ Som defineret i artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også ansliftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

⁽¹⁷⁾ Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

⁽¹⁸⁾ Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

⁽¹⁹⁾ Gentag så mange gange som nødvendigt.

⁽²⁰⁾ Gentag så mange gange som nødvendigt.

⁽²¹⁾ Gentag så mange gange som nødvendigt.

⁽²²⁾ I henhold til nationale bestemmelser til gennemførelse af artikel 57, stk. 6, i direktiv 2014/24/EU.

⁽²³⁾ Under hensyntagen til arten af de strafbare handlinger (enkeltstående, gentagne, systematiske osv.) bør tilstrækkeligheden af de trufne foranstaltninger indgå i forklaringen.

B: GRUNDE VEDRØRENDE BETALING AF SKATTER OG AFGIFTER ELLER BIDRAG TIL SOCIALE SIKRINGSORDNINGER

Betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger:	Svar:	
Har den økonomiske aktør opfyldt alle sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Hvis ikke, anføres:	Skatter og afgifter	Bidrag til sociale sikringsordninger
	a) det pågældende land eller den pågældende medlemsstat	a) [.....]
b) beløbets størrelse	b) [.....]	b) [.....]
c) hvorledes denne manglende opfyldelse af forpligtelser er blevet konstateret:		
1) ved en retlig eller administrativ afgørelse:	c1) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	c1) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
— Er denne afgørelse endelig og bindende?	— <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	— <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
— Angiv datoen for dommen eller afgørelsen.	— [.....]	— [.....]
— I tilfælde af en dom, såfremt det udtrykkeligt er fastsat heri, varigheden af udelukkelses-perioden:	— [.....]	— [.....]
2) på andre måder: Det præciseres:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) om den økonomiske aktør har opfyldt sine forpligtelser ved at betale eller indgå i en bindende ordning med henblik på at betale skyldige skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger, herunder i givet fald eventuelle påløbne renter eller bøder.	d) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Hvis ja, angives yderligere oplysninger: [.....]	d) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Hvis ja, angives yderligere oplysninger: [.....]
Hvis den relevante dokumentation vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:	(websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference): ⁽²⁴⁾ [.....] [.....] [.....]	

C: GRUNDE, DER VEDRØRER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER FORSØMMELSE I FORBINDELSE MED UDØVELSEN AF ERHVERVET ⁽²⁵⁾

Bemærk, at nogle af følgende udelukkelsesgrunde i forbindelse med dette udbud kan være defineret mere præcist i national ret, i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne. Det kan således f.eks. fremgå af national ret, at begrebet »alvorlig forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet« kan omfatte en række forskellige former for adfærd.

Oplysninger, der vedrører mulig insolvens, interessekonflikt eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet	Svar:
Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljøområdet, det sociale område og det arbejdsretlige område ⁽²⁶⁾ ?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
	Hvis ja, har den økonomiske aktør truffet foranstaltninger for at vise sin pålidelighed på trods af en relevant udelukkelsesgrund (selvrehabilitering (»self-cleaning«))? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Hvis svaret er ja, beskrives de truffede foranstaltninger: [.....]

⁽²⁴⁾ Gentag så mange gange som nødvendigt.

⁽²⁵⁾ Se artikel 57, stk. 4, i direktiv 2014/24/EU.

⁽²⁶⁾ Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

<p>Befinder den økonomiske aktør sig i en af følgende situationer:</p> <p>a) konkurs eller</p> <p>b) under insolvens- eller likvidationsbehandling eller</p> <p>c) tvangsakkord eller</p> <p>d) en lignende situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret ⁽²⁷⁾, eller</p> <p>e) at dennes aktiver administreres af en kurator eller af retten eller</p> <p>f) at dennes erhvervsvirksomhed er blevet indstillet?</p> <p>Hvis ja:</p> <p>— Angiv yderligere oplysninger:</p> <p>— Anfør, hvorfor denne under nævnte omstændigheder alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten, under hensyntagen til de gældende nationale bestemmelser og foranstaltninger vedrørende fortsættelse af erhvervsaktiviteterne ⁽²⁸⁾?</p> <p>Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej</p> <p>— [.....]</p> <p>— [.....]</p> <p>(websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Har den økonomiske aktør i forbindelse med udførelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige foranstaltninger ⁽²⁹⁾?</p> <p>Hvis ja, angives yderligere oplysninger:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p>[.....]</p> <p>Hvis ja, har den økonomiske aktør truffet foranstaltninger til selvrenovering («self-cleaning»)?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p>Hvis svaret er ja, beskriv de truffede foranstaltninger:</p> <p>[.....]</p>
<p>Har den økonomiske aktør indgået aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning?</p> <p>Hvis ja, angives yderligere oplysninger:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej</p> <p>[.....]</p> <p>Hvis ja, har den økonomiske aktør truffet foranstaltninger til selvrehabilitering («self-cleaning»)?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p>Hvis svaret er ja, beskriv de truffede foranstaltninger:</p> <p>[.....]</p>
<p>Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt ⁽³⁰⁾ som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?</p> <p>Hvis ja, angives yderligere oplysninger:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p>[.....]</p>
<p>Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den udførelsesmyndighed eller den udførelsesmyndighed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?</p> <p>Hvis ja, angives yderligere oplysninger:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p>[.....]</p>

⁽²⁷⁾ Se national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

⁽²⁸⁾ Det er ikke nødvendigt at afgive disse oplysninger, hvis udelukkelse af økonomiske aktører, som befinder sig i en af de situationer, der er nævnt i litra a)-f), er gjort ufravigelig i henhold til gældende national ret uden mulighed for fravigelse, når den økonomiske aktør alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten.

⁽²⁹⁾ Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

⁽³⁰⁾ Som anført i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

<p>Har den økonomiske aktør væsentligt mistholdt en tidligere offentlig kontrakt, en tidligere kontrakt med en ordregivende enhed eller en tidligere koncessionskontrakt, hvor mistholdelsen har medført den pågældende kontracts ophævelse eller en lignende sanktion?</p> <p>Hvis ja, angives yderligere oplysninger: [.....]</p>	<p>[] Ja [] Nej</p> <p>Hvis ja, har den økonomiske aktør truffet foranstaltninger til selvrehabilitering (t.s.k. self-cleaning)?</p> <p>[] Ja [] Nej</p> <p>Hvis svaret er ja, beskrives de trufne foranstaltninger: [.....]</p>
<p>Kan den økonomiske aktør bekræfte:</p> <p>a) ikke at have afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelses-kriterierne er opfyldt,</p> <p>b) ikke at have tilbageholdt sådanne oplysninger,</p> <p>c) at være i stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og</p> <p>d) ikke uretmæssigt at have påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces for at indhente fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtensomt at have givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Ja [] Nej</p>

D: ANDRE UDELUKKELSESGRUNDE, DER MÅTTE VÆRE FASTSAT I DEN ORDREGIVENDE MYNDIGHEDS ELLER DEN ORDREGIVENDE ENHEDS MEDLEMSSTATS NATIONALE LOVGIVNING

Rent nationale udelukkelsesgrunde	Svar:
<p>Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?</p> <p>Hvis den dokumentation, som der anmodes om i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende: [.....]</p>	<p>[] Ja [] Nej</p> <p>(Væbelst, uafhængende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference): [.....]</p>
<p>Hvis en af de rent nationale udelukkelsesgrunde finder anvendelse, har den økonomiske operatør så truffet foranstaltninger til selvrehabilitering (t.s.k. self-cleaning)?</p> <p>Hvis svaret er ja, beskrives de trufne foranstaltninger: [.....]</p>	<p>[] Ja [] Nej</p>

(¹¹) Genlag så mange gange som nødvendigt.

Del IV: Udvælgelseskriterier

For så vidt angår udvælgelseskriterierne (afsnit α eller afsnit A-D i denne del), erklærer den økonomiske aktør:

α: SAMLET ANGIVELSE FOR ALLE UDVÆLGELSESKRITERIER

Den økonomiske aktør skal *kun* udfylde dette felt, hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed har angivet i den relevante meddelelse eller i de udbudsdokumenter, der er omhandlet i meddelelsen, at den økonomiske aktør kan nøjes med at udfylde afsnit α i del IV og ikke behøver at udfylde andre afsnit i del IV:

Opfylder alle de krævede udvælgelseskriterier	Svar
Den økonomiske aktør opfylder de krævede udvælgelseskriterier:	<input checked="" type="checkbox"/> Ja [] Nej

A: EGNETHED

Den økonomiske aktør skal *kun* afgive oplysningerne, hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed i den relevante meddelelse eller i de udbudsdokumenter, der er omhandlet i meddelelsen, har oplyst, at de pågældende udvælgelseskriterier kræves opfyldt:

Egnethed	Svar
1) Den økonomiske aktør er optaget i det relevante faglige register eller handelsregister i den medlemsstat, hvor denne er etableret (²²⁾) Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:	[.....] (websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference) [.....] [.....] [.....]
2) For tjenesteydelseskontrakter: Er det nødvendigt med en bestemt autorisation eller medlemskab af en bestemt organisation for at kunne udføre den pågældende tjenesteydelse i den økonomiske aktørs etableringsland? UNIVERSALTILLADELSE Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:	<input checked="" type="checkbox"/> Ja [] Nej Hvis ja, præciseres hvilken eller hvilket, og det anføres, om den økonomiske aktør har den/det: [...] <input checked="" type="checkbox"/> Ja [] Nej (websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference): [.....] [.....] [.....]

B: ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN

Den økonomiske aktør skal *kun* afgive oplysningerne, hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed i den relevante meddelelse eller i de udbudsdokumenter, der er omhandlet i meddelelsen, har oplyst, at de pågældende udvælgelseskriterier kræves opfyldt:

Økonomisk og finansiel formåen	Svar:
1a) Den økonomiske aktørs (samlede) årsomsætning for det antal regnskabsår, der anmodes om i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, er som følger:	år [.....] omsætning [.....] [.....] [.....] [.....] år [.....] omsætning [.....] [.....] [.....] [.....] år [.....] omsætning [.....] [.....] [.....] [.....]
og/eller	
1b) Den økonomiske aktørs gennemsnitlige årsomsætning for det antal år, der anmodes om i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, er som følger (²³⁾) Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:	(antal år, gennemsnitlig omsætning): [.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....] (websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference): [.....] [.....] [.....]

⁽²²⁾ Som beskrevet i bilag XI til direktiv 2014/24/EU; økonomiske aktører fra visse medlemsstater kan være nødt til at opfylde andre krav i nævnte bilag.

⁽²³⁾ Kun hvis tilladt i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne.

2a) Den økonomiske akters (konkret) af omsætning på den pågældende akters område omfattet af kontrakter og medlemsstatens relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter, der omfatter om, er som følger:	<p>år: [.....] omsætning: [.....] valuta: [.....]</p> <p>år: [.....] omsætning: [.....] valuta: [.....]</p> <p>år: [.....] omsætning: [.....] valuta: [.....]</p>
2b) Den økonomiske akters på den pågældende akters område og for den pågældende akters område om den relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter, er som følger (24):	<p>antal af gennemførte kontrakter: [.....]</p> <p>valuta: [.....]</p>
Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig elektronisk form, angives følgende:	<p>(websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens tilgængelige reference): [.....]</p>
3) Hvis der vedrørende vedrørende tilførelse af kontrakter eller andre aktiviteter, indgår i den pågældende akters område, der omfatter relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter, der omfatter om, er som følger (25):	[.....]
4) Hvis der vedrørende tilførelse af kontrakter (26), der omfatter den relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter, der omfatter om, er som følger (26):	<p>den relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter, der omfatter om, er som følger (26): [.....]</p>
Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig elektronisk form, angives følgende:	<p>(websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens tilgængelige reference): [.....]</p>
5) Hvis der vedrørende tilførelse af kontrakter eller andre aktiviteter, indgår i den pågældende akters område, der omfatter relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter, der omfatter om, er som følger (27):	[.....]
Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig elektronisk form, angives følgende:	<p>(websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens tilgængelige reference): [.....]</p>
6) Hvis der vedrørende tilførelse af kontrakter eller andre aktiviteter, indgår i den pågældende akters område, der omfatter relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter, der omfatter om, er som følger (28):	[.....]
Hvis den relevante dokumentation, som måtte være afsløret i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter, der omfatter om, er som følger (28):	<p>(websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens tilgængelige reference): [.....]</p>

C: TEKNISK OG FAGLIG FORMÅEN

Den økonomiske akters skal kun afgive oplysningerne, hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed i den relevante meddelelse eller i de udbudsdokumenter, der er omhandlet i meddelelsen, har oplyst, at de pågældende udvælgelseskrav kræves opfyldt.

Teknisk og faglig formåen	Svar:
1a) Kun for offentlige bygge- og anlægskontrakter: I referencenperioden (29) har den økonomiske akters udført følgende arbejder af den anførte type:	<p>antal af (denne periode præciseres i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter): [.....]</p> <p>arbejder: [.....]</p>
Hvis den relevante dokumentation vedrørende tilførelse af kontrakter eller andre aktiviteter, indgår i den pågældende akters område, der omfatter relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter, der omfatter om, er som følger (29):	<p>(websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens tilgængelige reference): [.....]</p>

(24) Kun hvis tilladt i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumentationens afsløret af kontrakter.

(25) F.eks. forholdet mellem aktiver og passiver.

(26) F.eks. forholdet mellem aktiver og passiver.

(27) Gentag så mange gange som nødvendigt.

(28) Ordregivende myndigheder kan kræve op til fem års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste fem år.

<p>1b) Kun for offentlige vareindkøbskontrakter og offentlige tjenesteydelseskontrakter:</p> <p>Inkluder oplysning om, om den økonomiske aktør leveret følgende påvældelige leverancer af den angivne type eller følgende påvældelige tjenesteydelser af den angivne type. Ved oplysningerne skal den leverede oplysningstype og mængde, såvel som datoer, som påvise (49).</p>	<p>Antal af (denne periode præciseres i den relevante meddelelse eller i udsættedokumenterne)</p> <table border="1" data-bbox="794 398 1300 488"> <thead> <tr> <th>Regningsår</th> <th>Beløb</th> <th>Datoer</th> <th>Medlemsstat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Regningsår	Beløb	Datoer	Medlemsstat				
Regningsår	Beløb	Datoer	Medlemsstat						
<p>4) Den økonomiske aktør kan oplyse over følgende teknisk eller tekniske organer (3), navnlig dem der er ansvarlige for kvalitetskontrol:</p> <p>Inkluder oplysning om hvilke bygnings- og anlægskontraktører den økonomiske aktør oplyser ved følgende teknisk eller tekniske organer til den tekniske kontrol (3).</p>	<p>{ ... }</p>								
<p>5) Den økonomiske aktør leverer følgende tekniske fremlidelser og foranstaltninger til kvalitetskontrol, og dennes underoplysning om teknisk fremlidelse som følger:</p>	<p>{ ... }</p>								
<p>6) Den økonomiske aktør vil være i stand til at leverer følgende tekniske fremlidelse af fremlidelsestypen og indførelsesystemet ved gennemførelsen af kontrakten:</p>	<p>{ ... }</p>								
<p>5) For komplekse produkter eller tjenesteydelser der skal leveres eller indføres skal der foretages følgende fremlidelse, som kræves til at sætles frem til:</p> <p>Vil den økonomiske aktør tillige at der foretages kontrol (3) af den tekniske fremlidelse eller tekniske fremlidelse og om nødvendigt af de underoplysninger og foranstaltninger, som leveres over, og af kvalitetskontrol af fremlidelsen?</p>	<p>{ ... }</p>								
<p>6) Følgende dokumentation er offentlig tilgængelig eller kræves af:</p>	<p>{ ... }</p>								
<p>a) tjenesteleverandøren eller leverandøren selv, og/eller (afhængigt af hvilke krav der er fastsat i den relevante meddelelse eller udsættedokumenterne)</p>	<p>a) { ... }</p>								
<p>b) de ledende medarbejdere;</p>	<p>b) { ... }</p>								
<p>7) Den økonomiske aktør kan anvende følgende militære deler (foranstaltninger) i forbindelse med gennemførelsen af kontrakten:</p>	<p>{ ... }</p>								
<p>8) Den økonomiske aktør anfører gennemsnitlige antal beskæftigede og antallet af ledende medarbejdere gennem de sidste tre år, som følger:</p>	<p>år, antal gennemsnitlige antal beskæftigede:</p> <p>{ ... } { ... } { ... }</p> <p>år, antal ledende medarbejdere:</p> <p>{ ... } { ... } { ... }</p>								
<p>9) Den økonomiske aktør vil kunne disponere over følgende værktøj, materiel og tekniske udstyr til gennemførelse af kontrakten:</p>	<p>{ ... }</p>								
<p>10) Den økonomiske aktør agter eventuelt at give følgende andel (i procent) af kontrakten i underleverance (48):</p>	<p>{ ... }</p>								

(38) Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år.

(40) Med andre ord bør alle modtagere opføres på listen, og listen bør omfatte både offentlige kunder og private kunder for de pågældende varer eller tjenesteydelser.

(41) For teknikere eller tekniske organer, som ikke direkte hører til den økonomiske aktørs virksomhed, men hvis kapacitet den økonomiske aktør baserer sig på, jf. del II, afsnit C, skal der udfyldes særlige ESPD-formularer.

(42) Kontrollen skal foretages af den ordregivende myndighed eller, hvis denne indvilliger heri, på dennes vegne af et kompetent officielt organ i det land, hvor leverandøren eller tjenesteleverandøren er etableret.

(43) Bemærk, at hvis den økonomiske aktør har besluttet at give en del af kontrakten i underleverance og baserer sig på underleverandørens kapacitet til at udføre denne del, udfyldes et særskilt ESPD for sådanne underleverandører, se del II, afsnit C, ovenfor.

<p>11) For så vidt angår offentlige vareindkøbskontrakter:</p> <p>Den økonomiske aktør udsteder de beviser, der skal leveres af krævede organer i forbindelse med fotografier, som ikke betragtes som rednings- eller gendningsmateriale?</p> <p>Hvis ikke, forklar hvorfor og angiv hvilke andre former for bevis, der kan leveres.</p> <p>Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p>(Websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference)</p>
<p>12) For så vidt angår offentlige vareindkøbskontrakter:</p> <p>Kan den økonomiske aktør levere de krævede certifikater udstedt af kompetente organer i bekræftelse af, at den økonomiske aktør opfylder de krævede kvalitetsstandarder og/eller miljøstandarder, herunder adgang for håndarbejde?</p> <p>Hvis ikke, forklar hvorfor og angiv hvilke andre former for bevis, der kan leveres.</p> <p>Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p>(Websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference)</p>

D: KVALITETSSIKRINGSSTANDARDER OG MILJØLEDELSESSTANDARDER

Den økonomiske aktør skal kun afgive oplysningerne, hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed i den relevante meddelelse eller i de udbudsdokumenter, der er omhandlet i meddelelsen, har oplyst, at de pågældende kvalitetsstandarder og/eller miljøledelsesstandarder kræves opfyldt.

Kvalitetssikringsstandarder og miljøledelsesstandarder	Svar:
<p>Kan den økonomiske aktør fremlægge certifikater udstedt af behørigt kompetente organer i bekræftelse af, at den økonomiske aktør opfylder de krævede kvalitetsstandarder, herunder adgang for håndarbejde?</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>
<p>Hvis ikke, forklar hvorfor og angiv, hvilke andre former for bevis vedrørende kvalitetsstandarder der kan fremlægges.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>
<p>Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:</p>	<p>(Websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference)</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>
<p>Kan den økonomiske aktør levere de krævede certifikater udstedt af kompetente organer i bekræftelse af, at den økonomiske aktør opfylder de krævede miljøledelsesstandarder eller -systemer?</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>
<p>Hvis ikke, forklar hvorfor og angiv, hvilke andre former for bevis vedrørende miljøledelsesstandarder eller -systemer der kan fremlægges.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>
<p>Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:</p>	<p>(Websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference)</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>

Del V: Begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere

Den økonomiske aktør skal kun afgive oplysningerne, hvis den ordregivende myndighed eller ordregivende enhed har præciseret, hvilke objektive og ikke-diskriminerende kriterier eller regler der skal anvendes med henblik på at begrænse antallet af ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud eller til dialog. Disse oplysninger, som kan ledsages af krav vedrørende, hvilke (typer) certifikater eller hvilke former for dokumentation — om nogen — der skal fremlægges, er fastsat i den relevante meddelelse eller i de udbudsdokumenter, der er omhandlet i meddelelsen.

Kun for så vidt angår begrænsede udbud, udbud med forhandling, konkurrencepræget dialog og innovationspartnerskaber:

Den økonomiske aktør erklærer, at:

Begrænsning af antallet	Svar:
Denne oplysning er relevant og nødvendig, når den ordregivende myndighed eller enhed anvendes til at begrænse antallet af ansøgere på følgende måde:	(1)
Hvis der er tilgængelige oplysninger om, hvordan en økonomisk aktør kan fremlægge dokumentation, angives derfor hver enkelt af den økonomiske aktør at fremlægge et sådant dokument, der anmodes om.	(2) Ja (3) Nej (4)
Hvis nogle af disse oplysninger allerede er fremlagt i dokumentation af tidligere projekter, angives det for hver enkelt:	(websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference) (1) (2) (3) (4)

Del VI: Afsluttende erklæringer

Undertegnede erklærer udtrykkeligt, at de oplysninger, der er anført i del II-IV ovenfor, er nøjagtige og korrekte, og at de er blevet afgivet i fuldt kendskab til konsekvenserne af at afgive urigtige oplysninger.

Undertegnede erklærer udtrykkeligt straks og på anmodning herom at kunne fremlægge de certifikater og andre former for dokumentation, som der henvises til, undtagen når:

- den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed har mulighed for at skaffe de pågældende supplerende dokumenter direkte via en national database i en medlemsstat, hvis denne stilles gratis til rådighed ⁽⁴⁷⁾, eller
- den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed allerede senest ⁽⁴⁸⁾ den 18. oktober 2018 er i besiddelse af de pågældende dokumenter.

Undertegnede giver udtrykkeligt [angiv den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed som anført i del I, afsnit A] adgang til dokumentation til støtte for de oplysninger, som er blevet afgivet i [angiv den relevante del, det relevante afsnit, det eller de relevante punkter] i dette fælles europæiske udbudsdokument med henblik på [angiv udbudsproceduren: (kort beskrivelse, henvisning til Den Europæiske Unions Tidende, referencenummer)].

Dato, sted og, hvor det er påkrævet eller nødvendigt, underskrift(er): [.....]

9-10-17

⁽⁴⁴⁾ Angiv tydeligt, hvilket punkt besvarelsen vedrører.

⁽⁴⁵⁾ Gentag så mange gange som nødvendigt.

⁽⁴⁶⁾ Gentag så mange gange som nødvendigt.

⁽⁴⁷⁾ På betingelse af, at den økonomiske aktør har fremlagt de oplysninger (websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference), der er nødvendige for, at den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed kan gøre dette. Hvis det kræves, skal der også gives samtykke til en sådan adgang.

⁽⁴⁸⁾ Afhængigt af den nationale gennemførelse af artikel 59, stk. 5, andet afsnit, i direktiv 2014/24/EU.

Bilag A2

Oversigt over tilmeldte busser

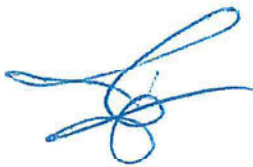
Leveres af tilbudsgiver

Tilbudsgiver skal forud for ibrugtagning levere kopi af registreringsattester på de anvendte køretøjer til Fanø Kommune.

I forbindelse med afgivelse af tilbud er det tilstrækkeligt at udarbejde en oversigt, der dokumenterer, at de anvendte køretøjer vil overholde kravene beskrevet i udbudsmaterialet, herunder Bilag A3.

Vedlagt specifikation på den bus vi påtænker at indkøbe, såfremt Esbjerg Taxa Busser A/S tildeles pakke 2.

Specifikationen er ikke udtømmende, og Esbjerg Taxa Busser A/S vil opfylde alle krav som beskrevet i bilag A3 og udbudsmaterialet.



Sprinter Specifikation inkl. Opbygning



Dato:	19.09.2017	Antal pass. Stole:	13
Kunde:	Bent Pedersen	Fører + Guide:	1+1
Sælger:	Finn Hansen	Kørestole:	2
Model:	316 R3 E6 4.050 kg	Kørekort:	Stort kørekort / Max 100 km/h / Krav til LDW
Antal:	1	Max tilladt vægt:	4.142 kg
Lev. Dato:	01.11.2017	Faktisk vægt:	4.121 kg
Kørsels type:	M2.	Vægt diff. (kg):	20
Indreg. til:		Andet:	VBI standard er ændret !

VBI	Kode	Beskrivelse	Antal	Bemærkning
VBI		Sprinter 316 Bluetec R3 E6	1	
		LAR Bil		
VBI	9147	Artisk Hvid	1	
		STANDARDUDSTYR Bil		
VBI	A50	Forstærket foraksel	1	
VBI	BB9	Elektronisk stabiliserings program ESP9i	1	
VBI	C45	Stabilisator på foraksel forstærket	1	
VBI	CF6	Forreste fjedre og støddæmper forstærket	1	
VBI	E30	Batteri hovedkontakt	1	
VBI	E33	Batteristyring	1	
VBI	ED4	AGM batteri 12v 92 Ah	1	
VBI	ED8	Forberedt for PSM	1	
VBI	EL8	To-vejs højttalere foran	1	
VBI	ERO	Forberedt for radio indbygning. 2 højttalere	1	
VBI	ES0	Starthjælpskontakt i motorrummet	1	
VBI	F61	Indvendigt bakspejl	1	
VBI	F66	Handskerum med lås	1	
VBI	F68	Sidespejle med elektrisk indstilling og varme	1	
VBI	FF5	Fralægningshylde over forrude	1	
VBI	H12	Oliefyr (vand) tilskudsvarmer	1	
VBI	H21	Tonede ruder med farvebånd	1	
VBI	H22	Elopvarmet bagrude	1	
VBI	HH2	Ekstra varm elektrisk varmluft	1	
VBI	HH9	Klima anlæg reguleret Tempmatik	1	
VBI	IG3	Sprinter standard	1	
VBI	J10	Speedometer Km	1	
VBI	J58	Selealarm for fører	1	
VBI	J65	Udendørs temperaturmåler	1	
VBI	JA8	Sidevinds assistent	1	
VBI	JW6	Assyst servicecomputer	1	
VBI	KL1	Tankmåler ifm ekstra varme	1	
VBI	KL5	Brændstoffilter med vandudskiller	1	
VBI	L94	Bortfald parkeringslygter	1	
VBI	LB1	Sidemarkeringslygter	1	
VBI	LB5	3. Bremselys	1	
VBI	LE1	Adaptivt bremselys	1	
VBI	LG5	Automatisk kørelys	1	
VBI	M49	Generator 14 V / 180 A	1	
VBI	MG3	Motor OM651 DE LA 120KW 163HP 3800/rpm	1	
VBI		Cylindre: R4	1	

Sprinter Specifikation inkl. Opbygning



Dato:	19.09.2017	Antal pass. Stole:	13
Kunde:	Bent Pedersen	Fører + Guide:	1+1
Sælger:	Finn Hansen	Kørestole:	2
Model:	316 R3 E6 4.050 kg	Kørekort:	Stort kørekort / Max 100 km/h / Krav til LDW
Antal:	1	Max tilladt vægt:	4.142 kg
Lev. Dato:	01.11.2017	Faktisk vægt:	4.121 kg
Kørsels type:	M2.	Vægt diff. (kg):	20
Indreg. til:		Andet:	VBI standard er ændret !

Var	Kode	Beskrivelse	Antal	Bemærkning
VBI		Slagvolumen: 2.143 ccm	1	
VBI		Drejningsmoment: 377 Nm	1	
VBI		Akselafstand: 4325 mm	1	
VBI	ML5	Generatorstyring verslon 1 plus	1	
VBI	MP6	Forureningsgrad Euro 6	1	
VBI	MP8	OBD (on board diagnostics, niveau C	1	
VBI	P48	Stænklapper bag	1	
VBI	R65	Reservehjul monteret under ramme	1	Kun ved biler uden lift
VBI	R87	Reservehjul	1	
VBI	RH2	Dæk 235/65 R16C	1	
VBI	RM9	Special ønske om dækmærke	1	
VBI	RS3	Stålfælg 6,5 J x16	1	
VBI	RS6	Stålfælg 5,5 J x16	1	
VBI	SA5	Alrbag for fører	1	
VBI	T16	Skydedør i højre side	1	
VBI	V36	Tagbeklædning	1	
VBI	VA1	Kunststof på vægge til ruder	1	
VBI	VA7	Opbevaringsnet i bagdøre	1	
VBI	VY2	Indtræk Tunja stof sort	1	
VBI	W02	Kassevogn med ruder hele vejen rundt	1	
VBI	W16	Ruder i venstre side fast 1. felt	1	
VBI	W17	Ruder i højre side fast 1. felt	1	
VBI	W27	Fast rude bagerst til venstre	1	
VBI	W28	Fast rude bagerst til højre	1	
VBI	W61	Ruder i bagdør	1	
VBI	X48	Skilte / skrift dansk	1	
VBI	XM0	Facelift	1	
VBI	X21	Model generation 1	1	
VBI	Y43	Hydraulisk donkraft	1	
EKSTRA UDSTYR				
VBI	AR2	Aksel udveksling 1 = 3,923	1	
VBI	C38	Bagfjedre for 3,88 ton	1	
VBI	C42	Stabilisator, bagaksel, under rammen	1	
VBI	C47	Støddæmpere forstærket	1	
VBI	CF2	Chassis til anvendelse A	1	
VBI	CL1	Indstillelig ratstamme 4 vejs	1	
VBI	D03	Højt tag 1940mm	1	
VBI	E07	Igangsætnings assistent (holder bremsen 2 sek.)	1	
VBI	FG8	Kopholder foran	1	
VBI	FY7	3-knaps fjernbetjening	1	

Sprinter Specifikation inkl. Opbygning



Dato:	19.09.2017	Antal pass. Stole:	13
Kunde:	Bent Pedersen	Fører + Guide:	1+1
Sælger:	Finn Hansen	Kørestole:	2
Model:	316 R3 E6 4.050 kg	Kørekort:	Stort kørekort / Max 100 km/h / Krav til LDW
Antal:	1	Max tilladt vægt:	4.142 kg
Lev. Dato:	01.11.2017	Faktisk vægt:	4.121 kg
Kørsels type:	M2.	Vægt diff. (kg):	20
Indreg. til:		Andet:	VBI standard er ændret I

Var	Kode	Beskrivelse	Antal	Bemærkning
VBI	G42	Automatgear 7G-TRONIC	1	
VBI	JA5	Lys og regnsensor	1	
VBI	JA7	Blind vinkel assistent	1	
VBI	JD2	Tachograf digital EC med omdr. + aux optager	1	
VBI	JP4	Vejbane sporings pakke	1	
VBI	JW5	Vejbane assistent	1	
VBI	LA1	Langlys assistent	1	
VBI	LD0	Lofts betjeningsenhed med 2 læsespot	1	
VBI	MD5	Hastighedsbegrænser 100 km/t EU	1	
VBI	MS1	Fartpilot	1	
VBI	P47	Stænklapper for	1	
VBI	RM0	Helårsdæk	1	
VBI	S04	Justerbar passagersæde	1	
VBI	S22	Armlæn på førersæde	1	
VBI	S87	Førersæde sokkel lavt monteret	1	
VBI	S83	Vægtjusterbart komfortsæde i førersiden	1	
VBI	T55	Elektrisk skydedør i højre side	1	
VBI	V31	Vindues- og søjlebeklædning	1	
VBI	V85	Askebæger foran	1	
VBI	W22	Fast rude, midterste til venstre	1	
VBI	W23	Fast rude, midterste til højre	1	
VBI	W70	Sort-tonede ruder bag	1	
VBI	XL7	Vægt variant 4.050 kg	1	
VBI	Y26	Stopklods for hjul	1	
VBI	Z11	Dårlig vej udførelse	1	
	1000	UDVENDIGT UDSTYR	Opbygning	
VBI	1020	Stor taglem (950 x 500)	1	
VBI	1040	Stor aluminium trin udv. (fordør + skydedør)	1	
VBI	1050	DK Lift udvendig 500 kg	1	
VBI	1120	Hovedafbryder for lift på sædekasse	1	
	2000	INDVENDIGT UDSTYR	Opbygning	
VBI	2010	VBI L-Floor med 8 skinner (Grå)	1	
	2020	Indstigning uden logo er med i grundpris	1	
VBI	2050	Håndbøjler højre og venstre	1	
VBI	2090	Afdækning på gulv for og bag	1	
VBI	2100	Gasdæmper på bagdøre (sæt)	1	
VBI	2110	Gummiafdækning på hjulkasser	1	
VBI	2130	Midterbane i samme farve som stole	1	
VBI	2240	Seleskinne for kørestols brugers 3 punkt sele over sideruder i højre og venstre side	1	
	3000	VARME/VENTILATION/KLIMA	Opbygning	

Sprinter Specifikation inkl. Opbygning



Dato:	19.09.2017	Antal pass. Stole:	13
Kunde:	Bent Pedersen	Fører + Guide:	1+1
Sælger:	Finn Hansen	Kørestole:	2
Model:	316 R3 E6 4.050 kg	Kørekort:	Stort kørekort / Max 100 km/h / Krav til LDW
Antal:	1	Max tilladt vægt:	4.142 kg
Lev. Dato:	01.11.2017	Faktisk vægt:	4.121 kg
Kørsels type:	M2.	Vægt diff. (kg):	20
Indreg. til:		Andet:	VBI standard er ændret !

Var.	Kode	Beskrivelse	Antal	Bemærkning
VBI	3080	Radiator i venstre side	1	
	4000	STOLE		Opbygning
VBI	4040	GRL_Venstre_M2	9	Sort stof/Tunja
VBI	4050	GRL_Højre_M2	4	Sort stof/Tunja
	5000	ELEKTRISK UDSTYR & LYS		Opbygning
VBI	5010	Lys i bagdør	1	
VBI	5020	Lys i midterbane inkl. natlys (3 stk.)	1	
VBI	5170	Radio med CD	1	
VBI	5240	Højtalere i kabinen (4 stk.)	1	
	6000	DIVERSE DELE		Opbygning
VBI	6010	Førstehjælpskasse	1	
VBI	6020	Advarselstrekant	1	
VBI	6030	2 kg Pulverslukker	1	
VBI	6090	Piktogrammer er med i grundpris	1	
VBI	6100	Kørestolsbespændinger (QE4368L retractor) (sæt)	2	
VBI	6220	CDC-dokument	1	
	7000	ANDRE AFTALER		Opbygning
	7010	Ingen	1	
	8000	LEVERING		
VBI	8010	Synsgebyr / nr. plader / Klargøring	1	
VBI	8020	Åbning af fartskriver inkl. tempo 100	1	

Salgspris per bil (eksklusive moms)	
Salgspris per bil (eksklusive moms)	

DET EUROPÆISKE FÆLLESSKAB

DK⁽¹⁾



FÆLLESSKABSTILLADELSE nr. 2551349

(eller)

BEKRÆFTET KOPI nr.

til international personbefordring med bus for fremmed regning

Fællesskabstilladelsen berettiger ⁽²⁾ **Esbjerg Taxa Busser A/S**

Lillebæltvej 10

6715 Esbjerg N

Cvr-nr.: 32159184

til på Fællesskabets område at foretage international personbefordring ad vej for fremmed regning på betingelserne i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1073/2009 af 21. oktober 2009 om fælles regler for adgang til det internationale marked for buskørsel og efter de almindelige bestemmelser i denne tilladelse.

Særlige bemærkninger:

Tilladelsen giver ret til at udføre national kørsel i Danmark

Transportleder: Torben Kirketerp

Denne tilladelse gælder fra den:

23-07-2014

til den:

30-06-2024

Udstedt i:

København

den:

23-07-2014



Carsten Falk Hansen
Carsten Falk Hansen

(1) Medlemsstaternes nationalitetsbetegnelser: (B) Belgien, (BG) Bulgarien, (CZ) Den Tjekkiske Republik, (DK) Danmark, (D) Tyskland, (EST) Estland, (IRL) Irland, (GR) Grækenland, (E) Spanien, (F) Frankrig, (I) Italien, (CY) Cypern, (LV) Letland, (LI) Litauen, (L) Luxembourg, (H) Ungarn, (MT) Malta, (NL) Nederlandene, (A) Østrig, (PL) Polen, (P) Portugal, (RO) Rumænien, (SLO) Slovenien, (SK) Slovakiet, (FIN) Finland, (S) Sverige, (UK) Det Forenede Kongerige.
(2) Transportvirksomhedens fulde navn eller firmanavn samt fuldstændige adresse.
(3) Den udstedende myndigheds eller det udstedende organs underskrift og stempel.

ALMINDELIGE BESTEMMELSER

1. Denne tilladelse er udstedt i medfør af forordning (EF) nr. 1073/2009.
2. Denne tilladelse er udstedt af de kompetente myndigheder i den medlemsstat, hvor transportvirksomheden er etableret, idet:
 - a) transportvirksomheden i etableringsmedlemsstaten har tilladelse til at udføre personbefordring med bus i form af rutekørsel, herunder special rutekørsel, eller lejlighedsvis kørsel
 - b) transportvirksomheden opfylder betingelserne i fællesskabsbestemmelserne om adgang til erhvervet med personbefordring ad landevej i national og international transport
 - c) transportvirksomheden overholder bestemmelserne, som gælder for førere og køretøjer.
3. Denne tilladelse giver ret til at udføre international personbefordring med bus for fremmed regning på alle former for forbindelser på Fællesskabets område:
 - a) med afgangspunkt og bestemmelsespunkt i to forskellige medlemsstater med eller uden kørsel gennem en eller flere medlemsstater eller et eller flere tredjelande
 - b) med afgangspunkt og bestemmelsespunkt i samme medlemsstat, mens opsamling eller afsætning af passagerer finder sted i en anden medlemsstat eller i et tredjeland
 - c) med afgangssted i en medlemsstat og bestemmelsessted i et tredjeland og omvendt med eller uden kørsel gennem en eller flere medlemsstater eller et eller flere tredjelande
 - d) mellem to tredjelande med kørsel gennem en eller flere medlemsstatersamt tomkørsel i forbindelse med sådan befordring på betingelserne i forordning (EF) nr. 1073/2009.

I forbindelse med personbefordring fra en medlemsstat til et tredjeland og omvendt gælder forordning (EF) nr. 1073/2009 for den strækning, der tilbagelægges på en transitmedlemsstats område. Den finder ikke anvendelse på den strækning, der tilbagelægges i den medlemsstat, hvor passagerer tages op eller sættes af, før den nødvendige aftale er indgået mellem Fællesskabet og det pågældende tredjeland.
4. Denne tilladelse er personlig og kan ikke overdrages til tredjemand.
5. Denne tilladelse kan tilbagekaldes af den kompetente myndighed i den medlemsstat, hvor den er udstedt, hvis transportvirksomheden f.eks.:
 - a) ikke længere opfylder betingelserne i artikel 3, stk. 1, i forordning (EF) nr. 1073/2009
 - b) har afgivet urigtige oplysninger i forbindelse med udstedelsen eller fornyelsen af tilladelsen
 - c) har begået en eller flere alvorlige overtrædelser af fællesskabslovgivningen om vejtransport i en hvilken som helst medlemsstat navnlig for så vidt angår køretøjsstandarder og førernes køre- og hviletid samt udførelse uden tilladelse af parallel eller midlertidig kørsel, jf. artikel 5, stk. 1, femte afsnit, i forordning (EF) nr. 1073/2009. De kompetente myndigheder i den medlemsstat, hvor den transportvirksomhed, der har begået overtrædelserne, er etableret, kan bl.a. tage skridt til tilbagekaldelse af fællesskabstilladelsen eller tidsbegrænset eller varig tilbagekaldelse af de bekræftede kopier af fællesskabstilladelsen.Hvilke sanktioner, der anvendes, afhænger af, hvor grov en overtrædelse indehaveren af en EF-tilladelse har begået, og af, hvor mange bekræftede kopier indehaveren har vedrørende international personbefordring.
6. Den originale fællesskabstilladelse opbevares af transportvirksomheden. En bekræftet kopi af tilladelsen skal finde sig i det køretøj, hvormed der udføres international personbefordring.
7. Denne tilladelse skal på forlangende forevises kontrolpersonalet.
8. Indehaveren skal på hver enkelt medlemsstats område overholde alle gældende nationale love og administrative bestemmelser, særlig hvad angår personbefordring og færdsel.

9. Ved »rutekørsel« forstås personbefordring efter faste tidsintervaller og i en bestemt trafikforbindelse, hvor på- og afstigning kan ske ved faste stoppesteder, og som kan benyttes af alle, uanset om der eventuelt skal foretages reservation.

Karakteren af rutekørsel ændres ikke ved, at driftsvilkårene for kørslen tilpasses.

Der kræves tilladelse til rutekørsel.

Ved »speciel rutekørsel« forstås befordring af bestemte kategorier af passagerer, hvorved andre passagerer udelukkes, efter faste tidsintervaller og i en bestemt trafikforbindelse, hvor på- og afstigning kan ske ved faste stoppesteder.

Speciel rutekørsel omfatter bl.a.:

- a) befordring af arbejdstagere mellem bopæl og arbejde
- b) befordring af skoleelever og studerende mellem bopæl og uddannelsesinstitution.

Karakteren af rutekørsel ændres ikke ved, at den specielle rutekørsel tilrettelægges efter brugernes varierende behov.

Der kræves ikke tilladelse til speciel rutekørsel, hvis den er omfattet af en aftale mellem tilrettelæggeren og transportvirksomheden.

Udførelse af parallel eller midlertidig kørsel, som tager sigte på samme passagerkreds som eksisterende rutekørsel, kræver tilladelse.

Ved »lejlighedsvis kørsel« forstås kørsel, der ikke er omfattet af definitionen af rutekørsel, herunder speciel rutekørsel, og hvis vigtigste kendetegn er, at der sker befordring af grupper, der er dannet på initiativ af kunden eller af transportvirksomheden selv. Udførelse af parallel eller midlertidig kørsel, der kan sammenlignes med eksisterende rutekørsel, og som tager sigte på samme passagerkreds, kræver tilladelse efter proceduren i kapitel III i forordning (EF) nr. 1073/2009. Sådant kørsel betragtes stadig som lejlighedsvis kørsel, selv om den udføres efter faste tidsintervaller.

Der kræves ikke tilladelse til lejlighedsvis kørsel.

DET EUROPÆISKE FÆLLESSKAB

DK¹⁾



FÆLLESSKABSTILLADELSE nr. 2551349

(eller)

BEKRÆFTET KOPI nr. 2551353

til international personbefordring med bus for fremmed regning

Fællesskabstilladelsen berettiger ⁽²⁾

Esbjerg Taxa Busser A/S

Lillebæltvej 10

6715 Esbjerg N

Cvr-nr.: 32159184

til på Fællesskabets område at foretage international personbefordring ad vej for fremmed regning på betingelserne i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1073/2009 af 21. oktober 2009 om fælles regler for adgang til det internationale marked for buskørsel og efter de almindelige bestemmelser i denne tilladelse.

Særlige bemærkninger:

Tilladelsen giver ret til at udføre national kørsel i Danmark

Transportleder: Torben Kirketerp

Denne tilladelse gælder fra den:

23-07-2014

til den:

30-06-2024

Udstedt i:

København

den:

23-07-2014

----KOPI----



Carsten Falk Hansen
Carsten Falk Hansen

- (1) Medlemsstaternes nationalitetsbetegnelser: (B) Belgien, (BG) Bulgarien, (CZ) Den Tjekkiske Republik, (DK) Danmark, (D) Tyskland, (EST) Estland, (IRL) Irland, (GB) Grækenland, (E) Spanien, (F) Frankrig, (I) Italien, (CY) Cypern, (LV) Letland, (LI) Litauen, (L) Luxembourg, (H) Ungarn, (MT) Malta, (NL) Nederlandene, (A) Østrig, (PL) Polen, (P) Portugal, (RO) Rumænien, (SI) Slovenien, (SK) Slovakiet, (FIN) Finland, (S) Sverige, (UK) Det Forenede Kongerige.
- (2) Transportvirksomhedens fulde navn eller firmanavn samt fuldstændig adresse.
- (3) Den udstedende myndigheds eller det udstedende organs underskrift og stempel.

ALMINDELIGE BESTEMMELSER

1. Denne tilladelse er udstedt i medfør af forordning (EF) nr. 1073/2009.
2. Denne tilladelse er udstedt af de kompetente myndigheder i den medlemsstat, hvor transportvirksomheden er etableret, idet:
 - a) transportvirksomheden i etableringsmedlemsstaten har tilladelse til at udføre personbefordring med bus i form af rutekørsel, herunder speciel rutekørsel, eller lejlighedsvis kørsel
 - b) transportvirksomheden opfylder betingelserne i fællesskabsbestemmelserne om adgang til erhvervet med personbefordring ad landevej i national og international transport
 - c) transportvirksomheden overholder bestemmelserne, som gælder for førere og køretøjer.
3. Denne tilladelse giver ret til at udføre international personbefordring med bus for fremmed regning på alle former for forbindelser på Fællesskabets område:
 - a) med afgangspunkt og bestemmelsespunkt i to forskellige medlemsstater med eller uden kørsel gennem en eller flere medlemsstater eller et eller flere tredjelande
 - b) med afgangspunkt og bestemmelsespunkt i samme medlemsstat, mens opsamling eller afsætning af passagerer finder sted i en anden medlemsstat eller i et tredjeland
 - c) med afgangssted i en medlemsstat og bestemmelsessted i et tredjeland og omvendt med eller uden kørsel gennem en eller flere medlemsstater eller et eller flere tredjelande
 - d) mellem to tredjelande med kørsel gennem en eller flere medlemsstatersamt tomkørsel i forbindelse med sådan befordring på betingelserne i forordning (EF) nr. 1073/2009.

I forbindelse med personbefordring fra en medlemsstat til et tredjeland og omvendt gælder forordning (EF) nr. 1073/2009 for den strækning, der tilbagelægges på en transitmedlemsstats område. Den finder ikke anvendelse på den strækning, der tilbagelægges i den medlemsstat, hvor passagerer tages op eller sættes af, før den nødvendige aftale er indgået mellem Fællesskabet og det pågældende tredjeland.
4. Denne tilladelse er personlig og kan ikke overdrages til tredjemand.
5. Denne tilladelse kan tilbagekaldes af den kompetente myndighed i den medlemsstat, hvor den er udstedt, hvis transportvirksomheden f.eks.:
 - a) ikke længere opfylder betingelserne i artikel 3, stk. 1, i forordning (EF) nr. 1073/2009
 - b) har afgivet urigtige oplysninger i forbindelse med udstedelsen eller fornyelsen af tilladelsen
 - c) har begået en eller flere alvorlige overtrædelser af fællesskabslovgivningen om vejtransport i en hvilken som helst medlemsstat navnlig for så vidt angår køretøjsstandarder og førernes køre- og hviletid samt udførelse uden tilladelse af parallel eller midlertidig kørsel, jf. artikel 5, stk. 1, femte afsnit, i forordning (EF) nr. 1073/2009. De kompetente myndigheder i den medlemsstat, hvor den transportvirksomhed, der har begået overtrædelserne, er etableret, kan bl.a. tage skridt til tilbagekaldelse af fællesskabstilladelsen eller tidsbegrænset eller varig tilbagekaldelse af de bekræftede kopier af fællesskabstilladelsen.Hvilke sanktioner, der anvendes, afhænger af, hvor grov en overtrædelse indehaveren af en EF-tilladelse har begået, og af, hvor mange bekræftede kopier indehaveren har vedrørende international personbefordring.
6. Den originale fællesskabstilladelse opbevares af transportvirksomheden. En bekræftet kopi af tilladelsen skal findes i det køretøj, hvormed der udføres international personbefordring.
7. Denne tilladelse skal på forlangende forevises kontrolpersonalet.
8. Indehaveren skal på hver enkelt medlemsstats område overholde alle gældende nationale love og administrative bestemmelser, særlig hvad angår personbefordring og færdsel.

9. Ved »rutekørsel« forstås personbefordring efter faste tidsintervaller og i en bestemt trafikforbindelse, hvor på- og afstigning kan ske ved faste stoppesteder, og som kan benyttes af alle, uanset om der eventuelt skal foretages reservation.

Karakteren af rutekørsel ændres ikke ved, at driftsvilkårene for kørslen tilpasses.

Der kræves tilladelse til rutekørsel.

Ved »speciel rutekørsel« forstås befordring af bestemte kategorier af passagerer, hvorved andre passagerer udelukkes, efter faste tidsintervaller og i en bestemt trafikforbindelse, hvor på- og afstigning kan ske ved faste stoppesteder.

Speciel rutekørsel omfatter bl.a.:

- a) befordring af arbejdstagere mellem bopæl og arbejde
- b) befordring af skoleelever og studerende mellem bopæl og uddannelsesinstitution.

Karakteren af rutekørsel ændres ikke ved, at den specielle rutekørsel tilrettelægges efter brugernes varierende behov.

Der kræves ikke tilladelse til speciel rutekørsel, hvis den er omfattet af en aftale mellem tilrettelæggeren og transportvirksomheden.

Udførelse af parallel eller midlertidig kørsel, som tager sigte på samme passagerkreds som eksisterende rutekørsel, kræver tilladelse.

Ved »lejlighedsvis kørsel« forstås kørsel, der ikke er omfattet af definitionen af rutekørsel, herunder speciel rutekørsel, og hvis vigtigste kendetegn er, at der sker befordring af grupper, der er dannet på initiativ af kunden eller af transportvirksomheden selv. Udførelse af parallel eller midlertidig kørsel, der kan sammenlignes med eksisterende rutekørsel, og som tager sigte på samme passagerkreds, kræver tilladelse efter proceduren i kapitel III i forordning (EF) nr. 1073/2009. Sådant kørsel betragtes stadig som lejlighedsvis kørsel, selv om den udføres efter faste tidsintervaller.

Der kræves ikke tilladelse til lejlighedsvis kørsel.