



Kvalitet i livet - hele livet

Delegerings- og kompetencefordelingsplan 2026

Kompetenceplan for Fanø Kommune

Denne kompetenceplan viser på det overordnede niveau fordelingen af kompetencer mellem det politiske og det administrative niveau.

Ifølge den kommunale styrelseslov er byrådet kommunens øverste myndighed, og har således det overordnede ansvar for hele den kommunale virksomhed. Byrådet har derved kompetence til at træffe afgørelser i enhver sag, der vedrører kommunen.

Til at varetage den umiddelbare forvaltning har byrådet gennem styrelsesvedtægten uddelegeret beslutningskompetencen på en række områder til stående udvalg. Delegationen kan til enhver tid tilbagekaldes, og kompetencefordelingen er således ikke udtryk for en endelig afgivelse af beslutningskompetencen.

Formålet med kompetenceplanen for Fanø Kommune er at beskrive, hvorledes byrådet har valgt at fordele beslutningskompetencen mellem byråd, udvalg og administrationen.

Som et overordnet princip gælder, at enhver sag uanset kompetencefordelingen skal forelægges byrådet eller økonomi- og planudvalget til afgørelse, hvis sagen har væsentlig eller principiel betydning for kommunen eller andre særlige grunde taler for det.

Ved "Kompetenceplan for Fanø Kommune" tilstræbes en enkelhed og overskuelighed, og der fokuseres i planen i vid udstrækning på delegation, der vedrører generelle bestemmelser for alle udvalgsområder.

Godkendt på Byrådsmøde den 16.marts 2026

1. Generelt

	B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byråd	Økonomi- udvalget	Udvalg	Forvaltning
1.1	Generelt				
	Godkendelse af styrelsesvedtægt for Byrådet	B	I		I
	Godkendelse af forretningsorden for Byrådet	B	I		I
	Godkendelse af forretningsorden for udvalg		B	B	I
	Fastsættelse af vederlag for Byrådsmedlemmer m.v.	B	I		I
	Administrationsgrundlag (politisk vedtagne retningslinjer for administrative afgørelser)		B ¹	B	I
	Afgivelser af høringssvar til andre myndigheder	O	B ²	B	I
	Godkendelse af institutionsmål og -aftaler			O	B
	Principielle afgørelser inden for de enkelte fagområder – jf. styrelsesvedtægten ³			O	B
	Fremsendelse af svar/udtalelse til Tilsynet, i de sager der ønskes forelagt Byrådet	B	I	I	I
	Godkendelse af vedtægter for kommunale fællesskaber og selvejende institutioner	B	I	I	I
	Selskabsdannelse	B	I	I	I
	Nedsættelse af § 17, stk. 4 udvalg	B	I	I	I
1.2	Kommunens virksomhed				
	Byrådets valg til hverv	B			I
	Mandat til generalforsamling i Fanø Vand	B	I		I
1.3	Politikker og planer				
	Overordnede politikker	B	I	I	I
	Politikker vedr. økonomiske forhold	B	I		I
	Politikker vedr. personalemæssige forhold		B		I
	Beredskabsplaner	B	I	I	I
1.4	Dialogmøder				
	Molslinjen				B
	Grundejerforeninger				B
	Erhvervsforeninger og lignende				B
1.5	Valg				

¹ Økonomiudvalget er her sidestillet med de øvrige udvalg

² Økonomiudvalget er her sidestillet med de øvrige udvalg

³ Afgørelser, der fraviger sædvanlig praksis, og har betydning for den fremadrettede håndtering af lignende sager

	Valg af medlemmer til valgbestyrelse, valgstyrere og tilforordnede til valg og folkeafstemninger	B			I
	Fastlæggelse af afstemningsområder	B	I		I
	Udpegning af valgstyrerformænd, valgstyrere og tilforordnede til valgstederne og brevstemmemodtagere efter indstilling fra partierne				B
	Indsamling på valgsteder				B

2. Økonomi

	B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byråd	Økonomi-udvalget	Udvalg ⁴	Forvaltning
2.1	Generelt				
	Fastsættelse af takster efter §41a i styrelsesloven	B	I	I	I
	Indgåelse af kontrakter inden for budgettet				B
	Godkendelse af tillægsbevillinger	B	I	I	I
	Godkendelse af tillægsbevillinger der ikke påvirker kassebeholdningen		B	I	I
	Indgåelse af leje/leasingaftaler vedr. anlægsaktiver uden deponeringsforpligtigelse		B	I	I
	Indgåelse af leje/leasingaftaler vedr. anlægsaktiver med deponeringsforpligtigelse	B	I	I	I
2.2	Principper for økonomistyring				
	Principper for økonomistyring	B	I		I
	Økonomiske decentraliseringsprincipper	B	I		I
	Fastsættelse af budgetprocedure	O	B		I
	Årsbudget og budget for overslagsår	B	I		I
	Anlægsbevillinger	B	I	I	I
	Budgetoverførsel mellem årene	B	I	I	I
	Revisionsberetninger og valg af revisor	B	I	I	I
	Kommunens årsregnskab	B	I		I
	Anlægsregnskaber	B	I	I	I
	Bevilling af kommunegaranti	B	I	I	I
	Låneoptagelse (nye lån)	B	I		I
	Låneomlægning i henhold til kommunens lånepolitik		O		B ⁵

⁴ Her menes de respektive stående udvalg

⁵ Afgørelse herom træffes af kommunaldirektør og økonomichef i fællesskab

	Retningslinjer for afskrivning af tilgodehavender	B	I		I
2.3	Fast ejendom				
	Køb og salg af fast ejendomme	B	I	I	I
	Fritagelse af offentligt udbud ved salg af fast ejendom mv.	B	I	I	I
2.4	Udlejning af kommunale ejendomme				
	Udlejning af ejendomme og arealer				B
2.5	Ekspropriation				
	Ekspropriation af ejendomme, arealer og rettigheder til vej og forsyningsanlæg	B	I	I	I
2.6	Kommunale anlæg				
	Anlægsprojekter (anlægsbevillinger)	B	I	I	I
	Politisk styring af anlægsprojekter		B	B	I
	Renoverings- og vedligeholdelsesprojekter, herunder administration af puljer til dette formål				B
2.7	Almen støttet boligbyggeri				
	Godkendelse af større renoverings- og ombygningsprojekter, som indeholder lån med kommunegaranti	B	I		I
	Godkendelse af køb, salg, lån og garantier	B	I		I
	Årsregnskaber boligforeninger og afdelinger.				B
	Årsregnskab Fanø Boligselskab				B
	Godkendelse af skema A (Ansøgning/tilsagn om støtte)	B	I		I
	Godkendelse af skema B (Kun ved væsentlige afvigelser i forhold til skema A, ellers administrativ beslutningskompetence)	B	I		I
	Godkendelse af skema C (Byggeriets afslutning)	B	I		I
	Administration af myndighedsopgaven/tilsyn				B
2.8	Erhvervsudvikling				
	Samarbejdsaftaler og planer med Destination Vadehavskysten, Business Esbjerg og lignende	B	I		I
	Erhvervsudviklingsaktiviteter		B	I	I
2.9	Bevillingsnævn				
	Behandling af komplekse sager		B		I
	Behandling af simple sager				B

3. Organisation og personale

	B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byråd	Økonomi- udvalget	Udvalg	Forvaltning
3.1	Organisation				
	Ændringer i den overordnede administrative organisering (niveau 1 og niveau 2)		B	I	I
	Oprettelse og nedlæggelse af institutioner	B	I	I	I
	Oprettelse og nedlæggelse af stillinger på direktionsniveau (niveau 1)		B		I
	Oprettelse og nedlæggelse af stillinger på forvaltningschefniveau (niveau 2)				B
	Oprettelse og nedlæggelse af stillinger på de øvrige administrative niveauer				B
	Lukkedage i administrationen				B
3.2	Ansættelse (herunder valg af ansættelsesform) og konstituering				
	Kommunaldirektør	B	I ⁶		
	Øvrige cheffrømmemlemmer (Direktører/forvaltningschefer)		B		I ⁷
	Øvrige chefer og ledere				B
3.4	Iværksættelse af disciplinære foranstaltninger (herunder suspension, advarsel og andre disciplinære skridt) samt afskedigelse				
	Kommunaldirektør	B	I ⁸		
	Øvrige cheffrømmemlemmer (Direktører og forvaltningschefer)				B ⁹
3.5	Retstvister, politimæssig efterforskning og klagebehandling				
	Beslutning om sagsanlæg og politianmeldelser		O ¹⁰	O	B
	Udtalelser til Ankestyrelsen (det kommunale tilsyn) og Folketingets ombudsmand		B		I

⁶ Det nedsatte ansættelsesudvalg indstiller

⁷ Byrådet har jf. styrelseslovens §17 stk. 7 delegeret indstillingskompetencen til forvaltningen, der gennemfører ansættelsesproces og foretager indstilling til Økonomiudvalget. Den indstillede kandidat kan gives foretræde for Økonomiudvalget ifm. indstillingens behandling

⁸ Borgmesteren indstiller (Teamleder for personale skal altid konsulteres i afskedigelsessager for at sikre, at afskedigelse sker i overensstemmelse med fagretslige regler)

⁹ Kommunaldirektøren beslutter (Teamleder for personale skal altid konsulteres i afskedigelsessager for at sikre, at afskedigelse sker i overensstemmelse med fagretslige regler)

¹⁰ Økonomiudvalget er her sidestillet med de øvrige udvalg

	Udtalelser til klageinstanser i sager af vidtrækkende betydning for kommunen	B	I	I	I
	Klager over helt eller delvist afslag på aktindsigt efter offentlighedsloven eller forvaltningsloven				B

4. Velfærd

	B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byråd	Økonomi-udvalget	Udvalg	Forvaltning
4.1	Generelt				
	Årlig redegørelse om indberetning af magtanvendelser	O	O	O	B
	Udarbejdelse af retningslinjer for driftsoverenskomster med selvejende institutioner			O	B
	Fastlæggelse af de overordnede retningslinjer for tilsyn med institutioner			B	I
	Tilsyn med institutionerne (praktisk udførelse)				B
	Afrapportering om tilsyn med institutionerne			O	B
	Fastsættelse af tidsfrister for sagsbehandling i henhold til retssikkerhedsloven § 3			B	I
	Tilskud til frivillige institutioner			B	I
	Godkendelse af vedtægter for handicap- og ældreråd	B	I	I	I
	Tildeling af støtte til frivilligt socialt arbejde (servicelovens § 18)			O	B
	Forpligtende samarbejde (fagligt indhold i samarbejdsaftalerne)			O	B
	Forpligtende samarbejde (økonomi/betaling for leverancen)			O	B
	Sager, hvor forvaltningen skønner, at sagen har særlig politisk interesse			O	B
4.2	Voksenhandicap- og psykiatriområdet				
	Indgåelse og godkendelse af den sociale rammeaftale (udviklingsstrategi og styringsaftale)	B	I	I	I
	Redegørelser ifm. Den sociale rammeaftale	B	I	I	I
	Beslutning om optagelse på institutionerne				B
	Tilbudsportalen				B
4.3	Sundheds- og genoptræningsområdet				

	Indgåelse og godkendelse af sundhedsaftalen	B	I	I	I
4.4	Ældreområdet				
	Godkendelsesmateriale for leverandører på fritvalgsområdet	B	I	I	I
	Godkendelse af fritvalgsleverandører			O	B
	Fritvalgspriser (takster)	B	I	I	I
4.5	Social og Myndighed				
	Oversigt over og indberetninger vedr. de specialiserede socialområder	O	I	I	I
	Fastsættelse af serviceniveau i form af kvalitetsstandarder inden for området			B	I
	Afgørelser om iværksættelse og afbrydelse af sociale foranstaltninger efter lov om social service og Barnets Lov.				B
	Afgørelser om merudgifter ved barns handicap og kompensation for forældres tabte arbejdsfortjeneste				B
	Særlige dagtilbud til børn med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne ¹¹				B
	Afgørelse om døgnanbringelser af børn og unge pga. sociale forhold			O	B
	Fastsættelse af betaling for døgnophold fra forældre/barnet				B
	Ledsageordning for unge mellem 16-18 år				B
	Økonomisk støtte til forebyggelse af anbringelse af barn				B
	Støtte til kost- eller efterskole				B
	Anbringelse i opholdssted				B
	Praktikgodtgørelse til unge				B
	Anvisning af husly til husvilde personer				B
	Kontaktperson for døvblinde og sindslidende				B
	Merudgifter vedrørende voksne med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne (samt foretagelse af undersøgelse)				B
	Hjælpebidler – §§ 112 og 113 (hjælpebidler og forbrugsgoder) - op til 100.000 kr. Kropsbårne hjælpebidler: Esbjerg Kommune er myndighed				B
	Hjælpebidler – §§ 112 og 113 (hjælpebidler og forbrugsgoder) - over 100.000 kr. Kropsbårne hjælpebidler: Esbjerg Kommune er myndighed Orientering i forbindelse med bevillingskontrol			O	B
	Hjælpebidler – § 114 (støtte til køb af bil)			O	B

¹¹ Esbjerg Kommune jf. forpligtende samarbejde

	Orientering i forbindelse med bevillingskontrol				
	Hjælpemidler - § 116 (boligindretning) op til 100.000 kr.				B
	Hjælpemidler - § 116 (boligindretning) over 100.000 kr.			O	B
4.6	Integrationsområdet				
	Fastsættelse af integrationspolitikken	B	I	I	I
	Alle opgaver, herunder bl.a. boligplacering, udbetaling af integrationsydelse, enkeltydelser, økonomisk opfølgning mv.				B
	Repatriering			O	B
4.7	Lov om Aktiv Socialpolitik				
	Kontanthjælp – tildeling og økonomisk opfølgning				B
	Enkeltudgifter				B
	Sygebehandling				B
	Samværsudgifter med børn				B
	Rejseudgifter – kontakt til børn bortført til udlandet u/samtykke			O	B
	Forsørgelse - forældreløse børn				B
	Hjælp til flytning				B
	Tilbagebetaling af kontanthjælp				B
4.8	Lov om værgemål				
	Anmodning om værgemål				B
4.9	Lov om social pension				
	Tilkendelse af førtidspension				B
	Personlige tillæg og helbredstillæg				B
4.10	Sygedagpengeloven				
	Udbetaling af sygedagpenge ¹²				B
4.11	Lov om beboerindskud				
	Lån til indskud				B
4.12	Generelt				
	Fastsættelse af tidsfrister for sagsbehandling i henhold til retssikkerhedsloven § 3			B	I
	Sager, hvor forvaltningen skønner, at sagen har særlig politisk interesse			B	I
4.13	Skoleområdet				
	Fastsættelse af skolepolitiske målsætninger	B	I	I	I
	Godkendelse af styrelsesvedtægt for skolevæsenet	B	I	I	I
	Fastsættelse af skolestrukturen – herunder antal skoler og den enkelte skoles omfang	B	I	I	I
	Fastsættelse af de økonomiske drifts- og anlægsrammer for skoleområdet	B	I	I	I

¹² Afgørelser i klagesager fremsendes som orientering til Velfærdsudvalget

	Fastsættelse af betaling for skolefritidsordning	B	I	I	I
	Fastsættelse af udbygnings- og moderniseringsplaner	B	I	I	I
	Fastsættelse af rammer for klassedannelse og timetal			B	I
	Fastsættelse af ferieplan for elevernes undervisning				B
	Godkendelse af kvalitetsrapporten ifølge folkeskoleloven	B	I	I	I
	Godkendelse af fælles kommunale læse- og handleplaner			O	B
	Godkendelse af læseplaner for den enkelte skole				B
	Godkendelse af udsættelse af skolestart i op til et år				B
	Godkendelse af visse børns opfyldelse af undervisningspligten uden for folkeskolen				B
	Valg/suppleringsvalg til skolebestyrelsen i valgperioden				B
	Ind- og udtræden af skolebestyrelser i valgperioden			O	B
	Fastsættelse af evt. deltagerbetaling i henhold til folkeskolelovens §50, stk. 1 – undervisning i fritiden			B	I
	Fastsættelse af betaling for forplejning på ekskursioner, lejrskoler mv.				B ¹³
	Fastsættelse af rammer for specialundervisning og specialpædagogisk bistand i folkeskolen				B
	Visitation til specialskoler og specialklasser af børn med vedvarende vidtgående behov				B
	Godkendelse af styrelsesvedtægt for ungdomsskolen	B	I	I	I
	Fastlæggelse af de økonomiske drifts- og anlægsrammer for ungdomsskolen	B	I	I	I
	Fastlæggelse af betaling for juniorklubber	B	I	I	I
	Godkendelse af strategi- og udviklingsplan for Ungdomsskolen			B	I
	Antimobbestrategi				B ¹⁴
	Klager i forbindelse med håndtering af det psykiske undervisningsmiljø (herunder mobning)			O ¹⁵	B
4.14	Dagtilbudsområdet				

¹³ Beslutningen herom er jf. styrelsesvedtægten for Fanø Kommunes skolevæsen delegeret til Skolebestyrelsen

¹⁴ Udarbejdes af Skolebestyrelsen

¹⁵ Velfærdsudvalget modtager 2 årlige orienteringer

	Fastsættelse af børnepasningsstrukturen – herunder antal institutioner og institutionernes omfang	B	I	I	I
	Fastsættelse af udbygnings- og moderniseringsplaner	B	I	I	I
	Retningslinjer for anvisning af pladser			O	B
	Mål og rammer for dagtilbuddenes virksomhed			B	I
	Godkendelse af pædagogiske læreplaner				B
	Sprogvrurdering af 3-årige			O	B
	Principper og kriterier for tilsyn af private daginstitutioner og private hjem til dagpleje				B
	Lukning af venteliste for børn fra andre kommuner			O	B

5. Teknik

	B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byråd	Økonomi-udvalget	Udvalg	Forvaltning
5.1	Generelt				
	Fastsættelse af tidsfrister for sagsbehandling i henhold til retssikkerhedsloven § 3			B	I
	Godkendelse af vedtægter for grundejerforeninger		B		I
	Sager, hvor forvaltningen skønner, at sagen har særlig politisk interesse			B	I
	Valg af udbudsform inden for udvalgets område ved udbud op til kr. 3.000.000				B
	Valg af udbudsform inden for udvalgets område over kr. 3.000.000			B	I
5.2	Arealplanlægning				
	Kommuneplan	B	I	I/H ¹⁶	I
	Kommuneplanstrategi	B	I	I/H ¹⁷	I
	Administration i henhold til kommuneplan				B
	Beslutning om udarbejdelse af det relevante plangrundlag (lokalplan, kommuneplantillæg etc.)			B	I

¹⁶ Teknikudvalget indstiller, mens øvrige udvalg høres

¹⁷ Teknikudvalget indstiller, mens øvrige udvalg høres

	Godkendelse af forslag til det relevante plangrundlag (lokalplan, kommuneplantillæg etc.) med henblik på høring	B	I	I	I
	Endelig vedtagelse af lokalplan uden væsentlige indsigelser under offentlig høring				B
	Endelig vedtagelse af lokalplan med væsentlige indsigelser under offentlig høring	B	I	I	I
	Beslutning om udarbejdelse af kommuneplantillæg		B		I
	Godkendelse af kommuneplantillæg med henblik på høring	B	I	I	I
	Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg uden væsentlige indsigelser under offentlig høring				B
	Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg med væsentlige indsigelser under offentlig høring	B	I	I	I
	Nedlæggelse af § 14 samt §12, stk. 3 forbud ifølge planloven		O	O	B
	Beslutning om byfornyelse	B	I	I	I
5.3	Forsyningsområdet				
	Regulativer og takstblade vedr. forsyningsområderne – affald og spildevand	B	I	I	I
	administration af regulativer og takstblade vedr. forsyningsområderne – affald og spildevand				B
	Godkendelse af projekter for kollektive varme- og spildevandsforhold	B	I	I	I
	Godkendelse af takstblade for private vandværker				B
	Affaldsplaner	B	I	I	I
	Affaldsregulativer og bilag hertil	B	I	I	I
	Kloakregulativer og vedtægter	B	I	I	I
	Dispensationer fra spildevandsplaner				B
	Retningslinjer i henhold til betalingsvedtægt	B	I		I
5.4	Natur- og Miljø¹⁸				
	Vand- og naturhandleplaner	B	I	I	I
	Blå flag, badevandskontrol				B
	Administration og tilrettelæggelse af skadedyrsbekæmpelse				B
5.5	Planloven, naturbeskyttelsesloven¹⁹ og råstofloven				
	Landzonesager				B

¹⁸ Området er en del af det forpligtende samarbejde med Esbjerg Kommune

¹⁹ Området er en del af det forpligtende samarbejde med Esbjerg Kommune

	Behandling af ansøgninger om helårsbenyttelse af sommerhuse efter § 40 i planloven				B
	Skovbyggelinien, Naturbeskyttelseslovens §17				B
	VVM-redegørelser. Der ikke indgår i plansagen			B	I
	Matrikulære sager				B
	Matrikulære sager – afslag på dispensationer til grundstørrelse under 1800 m ² i sommerhusområder				B
	Matrikulære sager – dispensationer				B
	Planlovens § 39 – indretning af mere end 1 bolig pr. ejendom i sommerhusområde				B
5.6	Trafik og anlæg				
	Nedklassificering af kommuneveje til private fællesveje				B
	Optagelse af private fællesveje som offentlige veje				B
	Klassificering af nye veje				B
	Nedlæggelse/omlægning af offentlige og private fællesveje				B
	Punkter til evt. optagelse i politibekendtgørelse og politivedtægten				B
	Vejsyn og kendelser vedr. istandsættelse af private fællesveje				B
	Navngivning af veje				B
	Trafikregulativer og parkeringsregulativ				B
	Midlertidige ændringer af vejforhold				B
5.7	Taxi				
	Taxibevillinger				B
	Administration af taxiloven				B
5.8	Byggeområdet				
	Godkendelse af byggeansøgning				B
	Dispensationer fra lokalplan/byggeloven/bygningsreglementet, som ikke har væsentlig betydning			O ²⁰	B
	Dispensationer fra tinglyste deklarationer, salgsbetingelser (svarende til lokalplaner)			O ²¹	B
	Afslag på ansøgning om dispensation fra lokalplan/servitut/deklaration			O ²²	B
	Påbud om overholdelse af lokalplanbestemmelser og i henhold til bygningsreglementet				B
	Fortolkning/udtalelse om lokalplaners indhold/omfang				B
	Administrationsgrundlag Flexboliger/boligreguleringsloven				B

²⁰ Orientering sker én gang årligt

²¹ Orientering sker én gang årligt

²² Orientering sker én gang årligt

	Nedlæggelse af boliger				B
	Nedrivning af bebyggelse ²³				B
5.9	Byfornyelse, boligforbedring og sanering				
	Afgørelser om kondemnering		B	I	I
	Påbud om afhjælpning og tilsyn af kondemnabile forhold				B
	Påbud om nedrivning				B
	Godkendelse af forslag til ombygning				B
	Støtte til oprydning af skrot			B	I
	Ophævelse af påbud				B
	Midlertidigt forbud mod retlig og faktisk råden over ejendommen				B
	Fastsættelse af retningslinjer for tilsyn				B
	Tilsyn				B
5.10	Bygningsfredning/bygningsbevaring				
	Afgørelser og udtalelser efter lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer				B
5.11	Sommerhuse og camping				
	Administration efter lov om sommerhuse og camping				B
5.12	Kollektiv trafik				
	Samarbejdsaftaler	B	I	I	I
	Oprettelse og nedlæggelse af ruter			O	B
	Takster og billetteringssystemer			O	B
	Køreplansændringer indenfor budgettet				B
	Køreplansændringer udenfor budgettet		B	I	I
5.13	Kvalitetsstyringsområdet				
	Fastsættelse af kvalitetspolitik, -mål og styringsmæssige tiltag			B	I
5.14	Vadehavssamarbejder				
	Samarbejdsaftaler og planer	B	I	I	I
	Projekter inden for udvalgets budget				B
	Projekter uden for udvalgets budget	B	I	I	I
5.15	Kulturområdet				
	Retningslinjer for fordeling af budget til Kulturelt samråd samt øvrige kulturaktiviteter			B	I
	Administration af retningslinjer				B
	Ansøgning om tilskud til kulturelle aktiviteter over 10.000 kr.			B	I
	Ansøgning om tilskud til kulturelle aktiviteter på op til 10.000 kr.			O	B
	Regionale kulturaftaler	B	I	I	I
	Samarbejdsaftaler med eksterne parter			B	I

²³ Ønskes nedrivning af bebyggelse fra før 1930 foretages der er savevurdering inden beslutningen træffes

	Biblioteker²⁴				
	Godkendelse af overordnet struktur	B	I	I	I
	Teater og biografforhold				
	Godkendelse af vedtægter			B	I
	Museumsforhold				
	Tildeling af midler til museer			B	I
	Overholdelse af museumsloven				B
	Ansøgning om tilskud til museums- og museums-lignende aktiviteter op til 10.000 kr.			O	B
	Kulturskoler og andre musikaktiviteter²⁵				
	Godkendelse af overordnet struktur	B	I	I	I
	Folkeoplysningsområdet				
	Godkendelse af struktur på folkeoplysningsområdet	B	I	I	I
	Fastsættelse af retningslinjer for tildeling af økonomiske midler inden for folkeoplysningsområdet			B	I
	Fordeling af udmeldt budget på folkeoplysningsområdet				I
	Besøg, repræsentation mv.				
	Venskabsbysamarbejde			B	I
	Udlån og leje af kommunale lokaler og arealer til foreninger m.fl.				
	Retningslinjer for udlån og leje af kommunale lokaler og arealer	B	I		I
	Administration af retningslinjer				B

²⁴ Der er indgået frivilligt samarbejde med Esbjerg Kommune i forhold til biblioteksbetjeningen på Fanø

²⁵ Der er indgået frivilligt samarbejde med Esbjerg Kommune i forhold til driften af Fanø Kulturskole