

VEDTÆGTER FOR FANØ KULTURSKOLE

§1. Navn og status.

Fanø Kulturskole er en kommunal institution med hjemsted i Fanø kommune.
Ledelse og administration varetages af Esbjerg Kulturskole efter nærmere aftalte regler.

§2 Formål.

Fanø Kulturskoles formål er at give alle mulighed for at udvikle evner indenfor kreative fag. Det er et mål gennem undervisningen at bibringe den enkelte elev færdigheder som forudsætning for livslang personlig musisk-kreativ udfoldelse, såvel i fællesskab som individuelt, og dermed medvirke til elevernes personlighedsudvikling, samt øge deres forståelse af sig selv som en del af et fællesskab.

§3 Indhold.

Fanø Kulturskole tilbyder undervisning i musisk-kreative fag primært til børn og unge op til 25 år i Fanø Kommune.

Stk. 2.

Undervisningen finder sted i en egnet lokalitet efter kulturskolelederens bestemmelse.

Stk. 3.

Undervisningen følger for så vidt muligt sæsonen i Esbjerg Kulturskole.

§4. Bestyrelsens sammensætning.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer.

1 medlem udpeget af og blandt byrådets medlemmer.

2 medlemmer udpeget af og blandt forældrekrædsen, heraf mindst én forælder til musikelev

1 medlem udpeget af og blandt Fanø Kulturskoles musiklærere.

1 elevrepræsentant valgt blandt musikeleverne uden stemmeret.

Elevrepræsentanten kan dog ikke deltage under behandlingen af personsager.

Esbjerg Kulturskoles afd. leder for musik, en repræsentant fra Esbjerg kulturskoles bestyrelse samt forvaltningschefen for kulturafdelingen i Fanø Kommune kan, uden stemmeret, deltage i møderne.

Andre fag-repræsentanter kan indkaldes efter behov.

Stk. 2.

For hvert bestyrelsesmedlem udpeges en suppleant. Suppleanten indtræder, hvis et medlem får varigt forfald, eller ikke længere har tilknytning til Fanø Kulturskole.

Stk. 3.

Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand. Bestyrelsens medlemmer udpeges for 2 år ad gangen, elevrepræsentanten dog kun for 1 år.

Genvalg kan finde sted. Det af byrådet udpegede medlem vælges dog for byrådets funktionsperiode.

Lærer- og elevrepræsentant kan ikke vælges som formand.
Ægtefællen til en lærer i Fanø Kulturskole kan ikke vælges som forældrerepræsentant til bestyrelsen.

§5. Bestyrelsens opgaver og ansvar.

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for skolens virksomhed i det omfang, byrådet tillægger bestyrelsen kompetence.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen indstiller til byrådet om budget og regnskab.

Bestyrelsen skal sikre samarbejdet mellem folkeskolen og Fanø kulturskole samt mellem hjemmene og Fanø Kulturskole.

Bestyrelsen har høringsret vedrørende ansættelse af Esbjerg Kulturskoles leder.

§6. Bestyrelsesmøder.

Bestyrelsesmøder afholdes 2 gange årligt.

Derudover så ofte formanden eller 2 af medlemmerne finder det fornødent.
Bestyrelsesmøderne er lukkede.

Stk. 2.

Formanden fastsætter dagsorden for møderne og sender dagsordenen ud til medlemmerne senest 4 hverdage inden mødet.

Stk. 3.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Skolens leder fungerer som sekretær ved bestyrelsesmøderne og deltager i møderne uden stemmeret.

§7. Skolens leder og daglige drift.

Fanø Kulturskoles leder skal have de fornødne pædagogiske og administrative forudsætninger. Lederen skal som udgangspunkt have kvalifikationer svarende til en musiklærer ved skolen.

Skolens leder ansætter og afskediger lærerne ved Kulturskolen. Bestyrelsen orienteres om ansættelserne.

Skolens leder har det pædagogiske og administrative ansvar for tilrettelæggelse og afvikling af skolens undervisning under ansvar overfor byrådet og i overensstemmelse med gældende regler.

§8. Økonomi, budget og regnskab.

Skolens virksomhed gennemføres med tilskud fra kommune, stat og andre i henhold til gældende lovbestemmelser. Skolens regnskabsår går fra den 1. januar til den 31. december.

Skolens leder udarbejder hvert år et budgetforslag til bestyrelsen.

Bestyrelsen fremsender budgettet til byrådets godkendelse.

Bestyrelsen fremsender herefter det godkendte budget til Statens Kunstråd inden den fastsatte frist samtidig med ansøgning om statstilskud.
Regnskabsskema til Statens Kunstråd forsynes med revisionspåtegning af kommunens revision og fremsendes af bestyrelsen til Statens Kunstråd inden den fastsatte frist.

§9. Vedtægter.

Vedtægterne fastsættes af bestyrelsen og godkendes af byrådet og Statens Kunstråd.
Vedtægtsændringer skal godkendes af byrådet og Statens Kunstråd.

§10. Ophør.

Fanø Kulturskoles drift skal indstilles, hvis byrådet efter samråd med bestyrelsen beslutter sig for skolens ophør.
Bestyrelsen skal ved skolens nedlæggelse fungere videre, indtil den økonomiske afvikling er tilendebragt.

Således vedtaget i byrådet 21. februar 2011



Erik Nørreby
Borgmester